

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор

( посада )

Вехалевський Дмитро Олексійович

( прізвище, ім'я, по батькові керівника )

МП

14.04.2017

Дата

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

### 1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОМЗВ'ЯЗОК"
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Приватне акціонерне товариство
1.3. Код за ЄДРПОУ	05744797
1.4. Місцезнаходження	04073 м. Київ . м. Київ проспект Московський (Бандери), буд.6
1.5. Міжміський код, телефон та факс	(044) 390-77-21, 390-77-22 (044) 390-77-21
1.6. Електронна поштова адреса	info@promsv.kiev.ua

### 2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	24.04.2017 Дата
2. Річна інформація опублікована у №77 Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового номер та найменування офіційного друкованого видання	24.04.2017 Дата
3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет <a href="http://www.promsv.kiev.ua/ua/pro-nas/info">http://www.promsv.kiev.ua/ua/pro-nas/info</a>	24.04.2017 Дата

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

- |   |   |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента:  | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності   |   |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб  |   |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря  |   |
| 5. Інформація про рейтингове агентство  |   |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)  | X |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента:  |   |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента   | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента  | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента  | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів   | X |
| 10. Інформація про дивіденди  |   |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент  | X |
| 12. Відомості про цінні папери емітента:  |   |
| 1) інформація про випуски акцій емітента  | X |
| 2) інформація про облігації емітента  |   |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом   |   |
| 4) інформація про похідні цінні папери  |   |
| 5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду  |   |
| 13. Опис бізнесу  | X |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:   |   |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)  | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента   | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента   | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції   |   |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції   |   |
| 6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів  |   |
| 7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів  |   |
| 8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість  |   |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів   |   |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного   | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління   | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій  |   |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:   |   |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям  |   |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду |   |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття   |   |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду  |   |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року  |   |
| 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття  |   |
| 21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів   |   |
| 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів   |   |
| 23. Основні відомості про ФОН   |   |
| 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН   |   |
| 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН   |   |
| 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН  |   |
| 27. Правила ФОН   |   |
| 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)  |   |
| 29. Текст аудиторського висновку (звіту)  | X |
| 30. Річна фінансова звітність   |   |
| 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі   | X |
| 32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)   |   |
| 33. Примітки: До складу регулярної річної інформації не включені наступні форми:  |   |
| "Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.   |   |
| "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періоду емітент не мав посади корпоративного секретаря.  |   |
| "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" - на кінець звітного   |   |

періода емітент не мав ліцензій (дозволів).

"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингових агенцій.

"Інформація про дивіденди" - за звітний період дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - за звітний період емітент не випускав боргових цінних паперів.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" - не обов'язкова для заповнення емітентами, вид діяльності по класифікатору яких не відноситься до переробної, добувної промисловості тощо.

"Інформація про собівартість реалізованої продукції" - не обов'язкова для заповнення емітентами, вид діяльності яких по класифікатору не відноситься до переробної, добувної промисловості тощо.

"Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періода емітент не мав посади корпоративного секретаря.

"Відомості про аудиторський висновок (звіт)" - емітенти з відкритим розміщенням цінних паперів цю форму не заповнюють.

"Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" - за звітний період емітент попереднє не надавав згоди на вчинення значних правочинів.

"Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів" - за звітний період емітент не надавав згоди на вчинення значних правочинів.

"Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" - за звітний період емітент не надавав згоди на вчинення значних правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

"Інформація про випуски іпотечних облігацій" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація щодо реєстру іпотечних активів" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Основні відомості про ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

"Інформація про випуски сертифікатів ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

"Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

"Розрахунок вартості чистих активів ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

"Правила ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОМЗВ'ЯЗОК"**

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності) **ААБ №765320**

3. Дата проведення державної реєстрації **16.09.1994**

4. Територія (область) **м. Київ**

5. Статутний капітал (грн.) **267630.00**

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі **0.000**

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що **0.000**

передано до статутного капіталу державного (національного)  
акціонерного товариства та/або холдингової компанії

8. Середня кількість працівників (осіб.) **121**

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

**28.22 ВИРОБНИЦТВО ПІДЙМАЛЬНОГО ТА ВАНТАЖНО-РОЗВАНТАЖУВАЛЬНОГО УСТАТКОВАННЯ**

**25.62 МЕХАНІЧНЕ ОБРОБЛЕННЯ МЕТАЛЕВИХ ВИРОБІВ**

**28.23 ВИРОБНИЦТВО ОФІСНИХ МАШИН І УСТАТКОВАННЯ, КРІМ КОМП'ЮТЕРІВ І ПЕРИФЕРІЙНОГО  
УСТАТКОВАННЯ**

10. Органи управління підприємства **д/н**

11. Банки, що обслуговують емітента :

1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті **Публічне акціонерне товариство "Перший Інвестиційний банк"**

2) МФО банку **300506**

3) Поточний рахунок **2600200100175**

4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті **Публічне акціонерне товариство "Перший Інвестиційний банк"**

5) МФО банку **300506**

6) Поточний рахунок **2600200100175**

**IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій ( розміру часток, паїв )**

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду державного майна України в м.Києві	19030835	01032 м. Київ . м.Київ бул.Тараса Шевченка,50-г	0.000000000000
Прізвище, ім`я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)	
		0.000000000000	
Усього			0.000000000000

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

- 1) Посада **Генеральний директор**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Вехалевський Дмитро Олексійович**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **д/н**
- 4) Рік народження **1955**
- 5) Освіта **вища, Український ін-т інженерів водного господарства м. Рівне, інженер - будівельник**
- 6) Стаж роботи (років) **43**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ВАТ "Промзв'язок", Голова Правління-Генеральний директор.**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **30.03.2016 на 3 роки**

9) **Опис** Повноваження та обов'язки Генерального директора: без довіреності представляти інтереси Товариства та вчиняти від його імені юридичні дії в межах своєї компетенції, відкривати рахунки в банківських установах, підписувати довіреності, договори та інші документи Товариства в межах своєї компетенції, наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, в межах своєї компетенції видавати накази і вказівки, здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства. До повноваження та обов'язків Генерального директора також входить організація ведення бухгалтерського обліку та річних звітів Товариства, складання Наглядовій раді кварталних та річних звітів та подання на розгляд Загальних зборів акціонерів, затвердження штатного розкладу та правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та посадових окладів працівників Товариства, розпорядження коштами та майном Товариства в межах і порядку, визначених Статутом Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 43 роки. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років - Голова-Правління - Генеральний директор, Генеральний директор. Посадова особа займає посаду Генерального директора в ТОВ "Петрівка-Центр", м. Київ, Московський проспект, 6 Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:  
Повноваження посадової особи Генерального директора Товариства Вехалевського Дмитра Олексійовича припинено з 29.03.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку з закінченням строку повноважень. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 13379,00 грн., що становить частку - 4,999% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 29.03.2013 р. по 29.03.2016 р. Рішення прийняте Наглядовою Радою Товариства (Протокол б/н від 21.03.2016 р.).  
Повноваження посадової особи Генерального директора Товариства надано Вехалевському Дмитру Олексійовичу з 30.03.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку з наданням повноважень на новий строк, на виконання вимог Статуту. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 13379,00 грн., що становить частку - 4,999% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Генеральний директор ПАТ "Промзв'язок". Рішення прийняте Наглядовою Радою Товариства (протокол б/н від 21.03.2016 р.).

1) Посада	<b>Член Наглядової ради</b>
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Соколовський Микола Борисович</b>
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
4) Рік народження	<b>1955</b>
5) Освіта	<b>вища, Рівненський державний педагогічний інститут, учитель математики і фізики</b>
6) Стаж роботи (років)	<b>39</b>
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>ПАТ "Промзв'язок", Член Наглядової ради</b>
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	<b>22.04.2016 на 3 роки</b>

9) **Опис** Повноваження і обов'язки: Голова Наглядової ради здійснює діяльність в межах компетенції Наглядової ради, а саме: визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також порядку доступу до конфіденційної інформації. Затвердження внутрішніх положень про органи управління Товариства. Визначення умов контракту ( трудового договору) з Генеральним директором, прийняття рішення про притягнення його до відповідальності. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту. Затвердження зовнішнього аудитора та умов договору, який укладається з аудитором, прийняття рішень щодо правочинів, поза компетенцією Генерального директора. Узгодження рішення про скликання чергових Загальних зборів. Прийняття рішень про створення та участь Товариства в інших юридичних особах. Загальний стаж роботи - 39 років.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: - член Наглядової ради. Одночасно обіймає посаду Голови Наглядової Ради ТОВ "Петрівка-Центр", місцезнаходження м.Київ, просп.Московський,6. Згоди на розкриття паспортних даних не надано.

Протягом звітнього періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи Голови Наглядової ради Товариства Соколовського Миколи Борисовича припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 34382,15 грн., що становить частку - 12,8469% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 05.06.2015 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

Повноваження посадової особи Голови Наглядової ради Товариства надано Соколовському Миколі Борисовичу з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 34382,15 грн., що становить частку - 12,8469% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ "ПЕТРІВКА-ЦЕНТР", Голова Наглядової ради та ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", член Наглядової ради, Голова Наглядової ради. Річні збори акціонерів Товариства (протокол від 22.04.2016 р.) призначили Соколовського М.Б. на посаду члена Наглядової ради, а засідання Наглядової ради від 22.04.2016 року обрали його Головою Наглядової ради, згідно Статуту Товариства.

Рішенням Наглядової ради Товариства (Протокол б/н від 01.06.2016 р.) припинено повноваження Соколовського Миколи Борисовича як Голови Наглядової ради 01.06.2016 року. Рішення прийнято у зв'язку з наявною пропозицією та згодою Соколовського М.Б. щодо припинення його повноважень як Голови Наглядової ради.

Посадова особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних. Володіє пакетом акцій - 34382,15 грн., що становить частку - 12,8468% в статутному капіталі Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, протягом якого особа перебувал а на посаді Голови Наглядової ради: 22.04.2016 р. - 01.06.2016 р. Соколовський М.Б. залишається Членом Наглядової ради.

- 1) Посада **Член Наглядової ради**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Карачаров Євген Андрійович**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **д/н**
- 4) Рік народження **1946**
- 5) Освіта **вища, Одеський електротехнічний ін-т. зв'язку, інженер радіозв'язку і радіомовлення**
- 6) Стаж роботи (років) **49**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ВАТ "Промзв"язок", Голова Правління**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **26.04.2013 на 3 роки**

9) **Опис Повноваження та обов'язки:** Член Наглядової Ради реалізує свої повноваження в межах компетенцій Наглядової Ради, а саме: визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також порядку доступу до конфіденційної інформації. Затвердження внутрішніх положень про органи управління Товариства. Визначення умов контракту (трудового договору) з Генеральним директором, прийняття рішення про притягнення його до відповідальності. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту. Затвердження зовнішнього аудитора та умов договору, який укладається з аудитором, прийняття рішень щодо правочинів, поза компетенцією Генерального директора. Узгодження рішення про скликання чергових Загальних зборів. Прийняття рішень про створення та участь Товариства в інших юридичних особах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 49 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

Протягом звітнього періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства Карачарова Євгена Андрійовича припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 14713,05 грн., що становить частку - 5,4975% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 26.04.2013 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

- 1) Посада **Член Наглядової ради**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Бондар Нінель Вікторівна**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **д/н**

- 4) Рік народження **1956**
- 5) Освіта **вища, Український ін-т інженерів водного господарства м. Рівне; Київський ін-т інвестиційного менеджменту - інженер-економіст, інвестиційний менеджер**
- 6) Стаж роботи (років) **39**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **Головний бухгалтер ТОВ "Екіпаж"**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **22.04.2016 на 3 роки**

9) **Опис Повноваження та обов'язки: Член Наглядової ради здійснює діяльність в межах компетенції Наглядової ради, а саме: визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також порядку доступу до конфіденційної інформації. Затвердження внутрішніх положень про органи управління Товариства. Визначення умов контракту (трудового договору) з Генеральним директором, прийняття рішення про притягнення його до відповідальності. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту. Затвердження зовнішнього аудитора та умов договору, який укладається з аудитором, прийняття рішень щодо правочинів, поза компетенцією Генерального директора. Узгодження рішення про скликання чергових Загальних зборів. Прийняття рішень про створення та участь Товариства в інших юридичних особах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 38 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради. Одночасно обіймає посаду директора з економіки ТОВ "Петрівка-Центр", місцезнаходження м.Київ, пр.Московський,6. Згоди на розкриття паспортних даних не надано.**

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства Бондар Нінель Вікторівни припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 2,50 грн., що становить частку - 0,0009% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 26.04.2013 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства надано Бондар Нінель Вікторівні з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 2,50 грн., що становить частку - 0,0009% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ "ПЕТРІВКА-ЦЕНТР", директор з економіки та ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", член Наглядової ради. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

- 1) Посада **Член Наглядової ради**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Піковський Олександр Ігорович**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **д/н**
- 4) Рік народження **1981**
- 5) Освіта **вища, Міжрегіональна академія управління персоналом, магістр зовнішньоекономічного менеджменту**
- 6) Стаж роботи (років) **17**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ВАТ"Промзв'язок", начальник ВМТП**

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **22.04.2016 на 3 роки**

9) **Опис** Повноваження та обов'язки: Член Наглядової ради реалізує свої повноваження в межах компетенцій Наглядової Ради, а саме: визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також порядку доступу до конфіденційної інформації. Затвердження внутрішніх положень про органи управління Товариства. Визначення умов контракту (трудового договору) з Генеральним директором, прийняття рішення про притягнення його до відповідальності. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту. Затвердження зовнішнього аудитора та умов договору, який укладається з аудитором, прийняття рішень щодо правочинів, поза компетенцією Генерального директора. Узгодження рішення про скликання чергових Загальних зборів. Прийняття Рішень про створення та участь Товариства в інших юридичних особах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 17 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства Піковського Олександра Ігоровича припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 15,00 грн., що становить частку - 0,0056% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 26.04.2013 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства надано Піковському Олександру Ігоровичу з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 15,00 грн., що становить частку - 0,0056% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", член Наглядової ради. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

1) Посада	<b>Член Наглядової ради</b>
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Соколовська Ірина Василівна</b>
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
4) Рік народження	<b>1954</b>
5) Освіта	<b>вища,Вінницький політехнічний інститут, інженер-електрик</b>
6) Стаж роботи (років)	<b>39</b>
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>Радник Голови Правління з корпоративних питань ВАТ"Промзв"язок"</b>
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	<b>22.04.2016 на 3 роки</b>

9) **Опис** Як Член Наглядової Ради Соколовська І.В. реалізує свої повноваження і обов'язки в межах компетенції Наглядової Ради, а саме: визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також порядку доступу до конфіденційної інформації. Затвердження внутрішніх положень про органи управління Товариства. Визначення умов контракту (трудового договору) з Генеральним директором, прийняття рішення про притягнення його до відповідальності. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту. Затвердження зовнішнього аудитора та умов договору, який укладається з аудитором, прийняття рішень щодо правочинів, поза компетенцією

Генерального директора. Узгодження рішення про скликання чергових загальних зборів. Прийняття рішень про створення та участь Товариства в інших юридичних особах. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи -39 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Одночасно обіймає посаду директора ТОВ "Екіпаж", м. Київ, проспект Московський,6

Протягом звітнього періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства Соколовської Ірини Василівни припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 2,50 грн., що становить частку - 0,0009% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 26.04.2013 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства надано Соколовській Ірині Василівні з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 2,50 грн., що становить частку - 0,0009% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ "ЕКІПАЖ", Директор та ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", член Наглядової ради. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

- |   |  |
|---|--|
| 1) Посада   | Голова Ревізійної комісії  |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  | Приходько Михайло Миколайович  |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н  |
| 4) Рік народження   | 1973   |
| 5) Освіта   | вища, інститут Міжнародних відносин Київського університету, юрист - міжнародник, референт - перекладач англійської мови |
| 6) Стаж роботи (років)  | 27   |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав  | ВАТ Промзв'язок", Член Правління   |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано   | 22.04.2016 на 3 роки   |

9) **Опис** Повноваження та обов'язки: Голова Ревізійної комісії відповідно до покладених на Ревізійну комісію завдань здійснює планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, за підсумками проведених планових та позапланових перевірок складає висновки, вирішує питання, пов'язані з проведенням перевірок та організацією, доповідає результати проведених перевірок Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 27 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Голова Ревізійної комісії, юристконсульт. Одночасно обіймає посади юристконсульта ( за сумісництвом) ПАТ "Промзв'язок", місцезнаходження м.Київ, просп. Московський,6 та начальника юридичного відділу ТОВ "Петрівка-Центр", місцезнаходження м.Київ, просп. Московський,6. Згоди на розкриття паспортних даних не надано.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи Голови Ревізійної комісії Товариства Приходька Михайла Миколайовича припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 13,80 грн., що становить частку - 0,0052% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 18.04.2014 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

Повноваження посадової особи Голови Ревізійної комісії Товариства надано Приходьку Михайлу Миколайовичу з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 13,80 грн., що становить частку - 0,0052% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ "ПЕТРІВКА-ЦЕНТР", начальник юридичного відділу та ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", юристконсульт, Голова Ревізійної комісії. Річні збори акціонерів Товариства (протокол від 22.04.2016 р.) призначили Приходька М.М. на посаду члена Ревізійної комісії, а засідання Ревізійної комісії від 22.04.2016 року обрали його Головою Ревізійної комісії, згідно Статуту Товариства.

1) Посада	<b>Член Ревізійної комісії</b>
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Соколовська Юлія Миколаївна</b>
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
4) Рік народження	<b>1978</b>
5) Освіта	<b>вища, Київський національний економічний університет, магістр з менеджменту проектів і консалтингу</b>
6) Стаж роботи (років)	<b>20</b>
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>ВАТ "Промзв'язок", Член Правління</b>
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	<b>22.04.2016 на 3 роки</b>

9) **Опис** Повноваження та обов'язки: член Ревізійної комісії відповідно до покладених на Ревізійну комісію завдань здійснює планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, за підсумками проведених планових та позапланових перевірок складає висновки, вирішує питання, пов'язані з проведенням перевірок та організацією, доповідає результати проведених перевірок Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 20 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років - член Ревізійної комісії, Головний економіст - начальник планово- економічного відділу. Одночасно обіймає посаду головного економіста-начальника планово-економічного відділу ПАТ "Промзв'язок", місцезнаходження м.Київ, просп. Московський,6. Згоди на розкриття паспортних даних не надано.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи члена Ревізійної комісії Товариства Соколовської Юлії Миколаївни припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 15,00 грн., що становить частку - 0,0056% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 18.04.2014 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

Повноваження посадової особи члена Ревізійної комісії Товариства надано Соколовській Юлії Миколаївні з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 15,00 грн., що становить частку - 0,0056% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", член Ревізійної комісії. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

1) Посада	<b>Член Ревізійної комісії</b>
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Гайдаш Сергій Володимирович</b>
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
4) Рік народження	<b>1981</b>
5) Освіта	<b>вища, Міжрегіональна Академія управління персоналом, магістр зовнішньоекономічного менеджменту</b>
6) Стаж роботи (років)	<b>18</b>
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>ЗАТ"УІФК-Плюс", фахівець-аналітик з досліджень товарного ринку</b>
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	<b>22.04.2016 на 3 роки</b>

9) **Опис** Повноваження і обов'язки: Член Ревізійної комісії відповідно до покладених на Ревізійну комісію завдань здійснює планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, за підсумками проведених планових та позапланових перевірок складає висновки, вирішує питання, пов'язані з проведенням перевірок та організацією, доповідає результати проведених перевірок Загальним зборам акціонерів, наглядовій раді. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини - немає. Загальний стаж роботи - 18 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: заступник директора з виробництва, директор з логістики, член Ревізійної комісії. Одночасно обіймає посаду директора з логістики ПАТ "Промзв'язок", місцезнаходження м.Київ, просп. Московський,6. Згоди на розкриття паспортних даних не надано.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи члена Ревізійної комісії Товариства Гайдаша Сергія Володимировича припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 13,00 грн., що становить частку - 0,0049% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 18.04.2014 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

Повноваження посадової особи члена Ревізійної комісії Товариства надано Гайдашу Сергію Володимировичу з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 13,00 грн., що становить частку - 0,0049% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", директор з логістики, член Ревізійної комісії. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

1) Посада	Головний бухгалтер
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Перепливкіна Надія Володимирівна
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н
4) Рік народження	1963
5) Освіта	Київський національний економічний університет, бакалавр з економіки і підприємництва
6) Стаж роботи (років)	34
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ПАТ "Науково-дослідний інститут електромеханічних приладів, головний бухгалтер; Національний інститут раку, бухгалтер I категорії
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	22.02.2010 безстроково

9) **Опис** Посадові повноваження і обов'язки регламентуються посадовою інструкцією головного бухгалтера, а саме: **Забезпечує** ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних. **Організує** роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. **Вимагає** від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів. **Вживає** всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну. **Забезпечує** складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам. **Здійснює** заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства. **Бере участь** у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями. **За погодженням** з Генеральним директором підприємства **забезпечує** перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань. **Здійснює** контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів. **Бере участь** у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи: 34 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах:

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Було звільнено наказом Генерального директора № 03-п від 16.03.2016р. Головного бухгалтера Корж Надію

Володимирівну. Було призначено наказом Генерального директора № 07-п від 08.04.2016 р. Головного бухгалтера

Перепливкіну Надію Володимирівну.

1) Посада	<b>Член Наглядової ради</b>
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Бондар Галина Володимирівна</b>
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
4) Рік народження	<b>1969</b>
5) Освіта	<b>вища, Український інститут інженерів водного господарства, інженер-економіст</b>
6) Стаж роботи (років)	<b>27</b>
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>Директор ТОВ брокерської контори "Конфо"</b>
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	<b>26.04.2013 на 3 роки</b>

9) **Опис** Повноваження і обов'язки: здійснює діяльність в межах компетенції Наглядової ради, а саме: визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також порядку доступу до конфіденційної інформації. Затвердження внутрішніх положень про органи управління Товариства. Визначення умов контракту (трудового договору) з Генеральним директором, прийняття рішення про притягнення його до відповідальності. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту. Затвердження зовнішнього аудитора та умов договору, який укладається з аудитором, прийняття рішень щодо правочинів, поза компетенцією Генерального директора. Узгодження рішення про скликання чергових Загальних зборів. Прийняття рішень про створення та участь Товариства в інших юридичних особах.

Загальний стаж роботи - 27 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор, член Наглядової ради. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Одночасно обіймає посаду архіваріуса ТОВ "Петрівка - Центр", м. Київ, проспект Московський, 6

Протягом звітнього періоду відбувались зміни на посаді:

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства Бондар Галини Володимирівни припинено з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 2,50 грн., що становить частку - 0,0009% в статутному капіталі Товариства. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 26.04.2013 р. по 22.04.2016 р. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

Повноваження посадової особи члена Наглядової ради Товариства надано Бондар Галині Володимирівні з 22.04.2016 р. Рішення прийнято у зв'язку із зміною кількісного складу Наглядової ради та у відповідності до наявних пропозицій. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Володіє пакетом акцій - 2,50 грн., що становить частку - 0,0009% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", член Наглядової ради. Рішення прийняте річними загальними зборами акціонерів (протокол від 22.04.2016 р.).

1) Посада	Голова Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Піковський Михайло Ігорович
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н
4) Рік народження	1987
5) Освіта	вища, інститут Міжнародних відносин Київського університету, юрист - міжнародник, референт - перекладач англійської мови
6) Стаж роботи (років)	10
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ТОВ "ЕКОМАШПРОД", Директор, ТОВ "ПС ТРЕЙДІНГ", Директор, ТОВ "ПСП ТРЕЙДІНГ", Директор, та ПрАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", член Наглядової ради.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	01.06.2016 до 21 квітня 2019 року

9) **Опис** Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.

**Загальний стаж роботи: 10 років.**

**Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах:**

**Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.**

**Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:**

**Рішенням Наглядової ради Товариства (Протокол б/н від 01.06.2016 р.) повноваження Голови Наглядової ради Товариства надано Члену Наглядової ради Товариства Піковському Михайлу Ігоровичу 01.06.2016 року. Рішення прийнято у зв'язку з наявною пропозицією та згодою Піковського М.І. на виконання обов'язків Голови Наглядової ради, у відповідності до Статуту Товариства. Посадова особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних. Володіє пакетом акцій - 15,00 грн., що становить частку - 0,0056% в статутному капіталі Товариства. Строк на який призначено особу: до 21 квітня 2019 року. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ "ЕКОМАШПРОД", Директор, ТОВ "ПС ТРЕЙДІНГ", Директор, ТОВ "ПСП ТРЕЙДІНГ", Директор, та ПрАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК", член Наглядової ради.**

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, що видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій ( у відсотках )	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейов. на пред'явн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний директор	Вехалевський Дмитро Олексійович	д/н д/н д/н	267580	4.99906587453	267580	0	0	0
Член Наглядової ради	Соколовський Микола Борисович	д/н д/н д/н	687643	12.84689683518	687643	0	0	0
Член Наглядової ради	Карачаров Євген Андрійович	д/н д/н д/н	294261	5.49753390876	294261	0	0	0
Член Наглядової ради	Бондар Нінель Вікторівна	д/н д/н д/н	50	0.00093412547	50	0	0	0
Член Наглядової ради	Піковський Олександр Ігорович	д/н д/н д/н	300	0.00560475283	300	0	0	0
Член Наглядової ради	Соколовська Ірина Василівна	д/н д/н д/н	50	0.00093412547	50	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Приходько Михайло Миколайович	д/н д/н д/н	276	0.00515637260	276	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Соколовська Юлія Миколаївна	д/н д/н д/н	300	0.00560475283	300	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Гайдаш Сергій Володимирович	д/н д/н д/н	260	0.00485745245	260	0	0	0
Головний бухгалтер	Перепливкіна Надія Володимирівна	д/н д/н д/н	0	0.00000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Бондар Галина Володимирівна	д/н д/н д/н	50	0.00093412547	50	0	0	0
Голова Наглядової ради	Піковський Михайло Ігорович	д/н д/н д/н	300	0.00560475283	300	0	0	0
Усього			1251070	23.37312707843	1251070	0	0	0

## VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Від загальної кількості голосуючих акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Товариство з обмеженою відповідальністю "ЕКПАЖ"	23719354	04073 м. Київ . м.Київ пр-т Московський(Бандери), буд.6	2809560	52.489631207264	0.000000000000	2809560	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Від загальної кількості голосуючих акцій(%)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
		0	0.000000000000	0.000000000000	0	0	0	0	
Усього		2809560	52.489631207264	0.000000000000	2809560	0	0	0	

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	22.04.2016	
Кворум зборів	84.920000000000	
Опис	<p><b>ПОРЯДОК ДЕННИЙ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання лічильної комісії для підрахунків голосів під час голосувань з питань порядку денного Зборів.</li> <li>2. Затвердження Голови та Секретаря Зборів.</li> <li>3. Затвердження регламенту Зборів.</li> <li>4. Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за результатами його обговорення.</li> <li>5. Звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за результатами його обговорення.</li> <li>6. Звіт та висновки Ревізійної комісії за 2015 рік та прийняття рішення за результатами їх обговорення.</li> <li>7. Затвердження річного звіту за 2015 рік.</li> <li>8. Порядок розподілу прибутку отриманого Товариством за результатами діяльності у 2015 році.</li> <li>9. Приведення діяльності Товариства у відповідність зі змінами до Закону України "Про акціонерні товариства".</li> <li>10. Про зміну типу Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про зміну типу Товариства.</li> <li>11. Про зміну найменування Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про зміну найменування Товариства.</li> <li>12. Про зміну кількісного складу Наглядової ради Товариства.</li> <li>13. Внесення змін до Статуту Товариства шляхом затвердження його у новій редакції. Визначення дати набрання чинності рішення про внесення змін до Статуту Товариства.</li> <li>14. Про затвердження Положення про Загальні збори акціонерів Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про затвердження Положення про Загальні збори акціонерів Товариства.</li> <li>15. Про затвердження Положення про Наглядову раду Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про затвердження Положення про Наглядову раду Товариства.</li> <li>16. Про затвердження Положення про виконавчий орган Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про затвердження Положення про виконавчий орган Товариства.</li> <li>17. Про затвердження Положення про Ревізійну комісію Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про затвердження Положення про Ревізійну комісію Товариства.</li> <li>18. Припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>19. Обрання членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>20. Затвердження умов договорів з членами Наглядової ради Товариства та встановлення розміру їх винагороди.</li> <li>21. Визначення особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.</li> <li>22. Припинення повноважень Голови та членів Ревізійної комісії Товариства.</li> <li>23. Обрання Ревізійної комісії Товариства.</li> <li>24. Затвердження основних напрямків діяльності Товариства на 2016 рік.</li> </ol> <p><b>РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО.</b></p> <p>З питання № 1 порядку денного: Обрання лічильної комісії для підрахунків голосів під час голосувань з питань порядку денного Зборів.  <b>Вирішили:</b> обрати головою лічильної комісії - Дмитренко Дмитра Олександровича (представник депозитарної установи ТОВ "КОМЕКС-ФІНАНС"); секретарем лічильної комісії - Нескоромного Андрія Валерійовича (представник депозитарної установи ТОВ "КОМЕКС-ФІНАНС"); членом лічильної комісії - Хому Ларису Іванівну (представник ПАТ "ПРОМЗВ'ЯЗОК").</p> <p>З питання № 2 порядку денного: Затвердження Голови та Секретаря Зборів.  <b>Вирішили:</b> затвердити рішення Наглядової ради Товариства про те, що головою на Зборах буде Вехалевський Д.О., а секретарем - Приходько М.М.</p> <p>З питання № 3 порядку денного: Затвердження регламенту Зборів.  <b>Вирішили:</b> затвердити наступний регламент Зборів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- з метою максимально об'єктивного складання протоколу Зборів здійснювати їх відеозйомку;</li> <li>- встановити час для звітування з четвертого та шостого питань порядку денного Зборів до 5 хв.;</li> <li>- встановити час для звітування з п'ятого питання порядку денного Зборів до 10 хв.;</li> </ul>	

- встановити час для доповіді з двадцять четвертого питання порядку денного Зборів до 5 хв.;
- встановити час для виступів під час дебатів з питань порядку денного Зборів та інших виступів до 2 хв.;
- встановити час для відповідей на питання, що будуть ставитися доповідачам чи голові Зборів до 2 хв.;
- встановити, що на Зборах всі питання (пропозиції) та прохання на виступ подаються у письмовому вигляді голові Зборів через лічильну комісію до початку розгляду відповідного питання порядку денного, якого стосуються ці питання (пропозиції) чи прохання на виступ;
- встановити, що протокол Зборів підпишуть голова та секретар Зборів.

**З питання № 4 порядку денного: Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за результатами його обговорення.**

**Вирішили: затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік.**

**З питання № 5 порядку денного: Звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за результатами його обговорення.**

**Вирішили: затвердити звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік.**

**З питання № 6 порядку денного: Звіт та висновки Ревізійної комісії за 2015 рік та прийняття рішення за результатами їх обговорення.**

**Вирішили: затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії за 2015 рік.**

**З питання № 7 порядку денного: Затвердження річного звіту за 2015 рік.**

**Вирішили: затвердити річний звіт Товариства за 2015 рік.**

**З питання № 8 порядку денного: Порядок розподілу прибутку Товариства.**

**Вирішили: увесь прибуток Товариства за 2015 рік у розмірі 11 427 827,78 грн. (одинадцять мільйонів чотириста двадцять сім тисяч вісімсот двадцять сім грн. 78 коп.) направити у фонд розвитку Товариства.**

**З питання №9 порядку денного: Приведення діяльності Товариства у відповідність зі змінами до Закону України "Про акціонерні товариства".**

**Вирішили: з моменту вступу в силу Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав інвесторів", що вступить в силу 1 травня 2016 року, згідно з яким будуть внесені зміни до Закону України "Про акціонерні товариства", привести діяльності Товариства у відповідність з цими змінами до Закону України "Про акціонерні товариства".**

**З питання № 10 порядку денного: Про зміну типу Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про зміну типу Товариства.**

**Вирішили: змінити тип Товариства з публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство та визначити, що це рішення вступає в силу 1 травня 2016 року за умови набрання чинності до цієї дати змін до ст. 5 Закону України "Про акціонерні товариства", які скасують обмеження щодо кількості акціонерів, які може мати приватне акціонерне товариство.**

**З питання № 11 порядку денного: Про зміну найменування Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про зміну найменування Товариства.**

**Вирішили: змінити найменування Публічного акціонерного товариства "ПРОМЗВ'ЯЗОК" на Приватне акціонерне товариство "ПРОМЗВ'ЯЗОК" та визначити, що це рішення вступає в силу 1 травня 2016 року за умови набрання чинності до цієї дати змін до ст. 5 Закону України "Про акціонерні товариства", які скасують обмеження щодо кількості акціонерів, які може мати приватне акціонерне товариство.**

**З питання № 12 порядку денного: Про зміну кількісного складу Наглядової ради Товариства.**

**Вирішили: змінити кількісний склад Наглядової ради Товариства із 7 осіб на 6 осіб.**

**З питання № 13 порядку денного: Внесення змін до Статуту Товариства шляхом затвердження його у новій редакції. Визначення дати набрання чинності рішення про внесення змін до Статуту Товариства.**

**Вирішили: у зв'язку із прийняттям рішень з питань 9-12 порядку денного Зборів, внести відповідні зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції запропонованій Наглядовою радою Товариства та визначити, що це рішення вступає в силу 1 травня 2016 року за умови набрання чинності до цієї дати Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав інвесторів", та уповноважити Голову Зборів підписати нову редакцію Статуту Товариства після вступу в силу цього рішення.**

**З питання № 14 порядку денного: Про затвердження Положення про Загальні збори акціонерів Товариства. Визначення дати набрання чинності рішення про затвердження Положення про Загальні збори акціонерів Товариства.**

**Вирішили: у зв'язку із прийняттям рішень з питань 9-12 порядку денного Зборів, затвердити Положення про Загальні збори акціонерів Товариства у редакції запропонованій Наглядовою радою Товариства та визначити, що це рішення вступає в силу 1 травня 2016 року за умови набрання чинності до цієї дати Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав інвесторів", та уповноважити Голову Зборів підписати Положення про Загальні збори акціонерів Товариства після вступу в силу цього рішення.**

**З питання № 15 порядку денного: Про затвердження Положення про Наглядову раду Товариства.**  
Визначення дати набрання чинності рішення про затвердження Положення про Наглядову раду Товариства.

**Вирішили:** у зв'язку із прийняттям рішень з питань 9-12 порядку денного Зборів, затвердити Положення про Наглядову раду Товариства у редакції запропонованій Наглядовою радою Товариства та визначити, що це рішення вступає в силу 1 травня 2016 року за умови набрання чинності до цієї дати Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав інвесторів", та уповноважити Голову Зборів підписати Положення про Наглядову раду Товариства після вступу в силу цього рішення.

**З питання № 16 порядку денного: Про затвердження Положення про виконавчий орган Товариства.**  
Визначення дати набрання чинності рішення про затвердження Положення про виконавчий орган Товариства.

**Вирішили:** у зв'язку із прийняттям рішень з питань 9-12 порядку денного Зборів, затвердити Положення про виконавчий орган Товариства у редакції запропонованій Наглядовою радою Товариства та визначити, що це рішення вступає в силу 1 травня 2016 року за умови набрання чинності до цієї дати Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав інвесторів", та уповноважити Голову Зборів підписати Положення про виконавчий орган Товариства після вступу в силу цього рішення.

**З питання № 17 порядку денного: Про затвердження Положення про Ревізійну комісію Товариства.**  
Визначення дати набрання чинності рішення про затвердження Положення про Ревізійну комісію Товариства.

**Вирішили:** у зв'язку із прийняттям рішень з питань 9-12 порядку денного Зборів, затвердити Положення про Ревізійну комісію Товариства у редакції запропонованій Наглядовою радою Товариства та визначити, що це рішення вступає в силу 1 травня 2016 року за умови набрання чинності до цієї дати Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав інвесторів", та уповноважити Голову Зборів підписати Положення про Ревізійну комісію Товариства після вступу в силу цього рішення.

**З питання № 18 порядку денного: Припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства.**

**Вирішили:** припинити повноваження Голови та членів Наглядової ради Товариства, а саме: Голови Наглядової ради Товариства Соколовського М.Б. та членів Наглядової ради Товариства Бондар Г.В., Бондар Н.В., Карачарова Є.А., Піковського О.І. і Соколовської І.В.

**З питання № 19 порядку денного: Обрання членів Наглядової ради Товариства.**

**Вирішили:** обрати нову Наглядову раду Товариства в кількості 6 осіб строком на 3 роки в наступному складі: Бондар Г.В. (акціонер Товариства), Бондар Н.В. (акціонер Товариства), Піковський М.І. (акціонер Товариства), Піковський О.І. (акціонер Товариства), Соколовська І.В. (акціонер Товариства), Соколовський М.Б. (акціонер Товариства).

**З питання № 20 порядку денного: Затвердження умов договорів з членами Наглядової ради Товариства та встановлення розміру їх винагороди.**

**Вирішили:** затвердити договори з усіма членами Наглядової ради Товариства, що мають містити наступні умови (включно з розміром винагороди кожного із них):

- права та обов'язки члена Наглядової ради Товариства передбачені Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства та законодавством України;
- член Наглядової ради Товариства має ці права та зобов'язаний виконувати ці обов'язки;
- Товариство зобов'язується виплачувати члену Наглядової ради Товариства винагороду в розмірі 12 (дванадцять) мінімальних заробітних плат та забезпечити його усім необхідним для виконання його обов'язків;
- член Наглядової ради Товариства перебуває серед інших і в трудових відносинах з Товариством;
- договір між Товариством та членом Наглядової ради Товариства діє з 1 травня 2016 року до 21 квітня 2019 року;
- договір між Товариством та членом Наглядової ради Товариства припиняється у випадках припинення повноважень члена Наглядової ради Товариства, закінчення строку, на який він був укладений, за згодою його сторін, ініціативи члена Наглядової ради Товариства, з ініціативи Товариства, смерті члена Наглядової ради Товариства, ліквідації Товариства, винесення відповідного судового рішення.

**З питання № 21 порядку денного: Визначення особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.**

**Вирішили:** уповноважити Генерального директора Товариства Вехалевського Д.О. на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.

**З питання № 22 порядку денного: Припинення повноважень Голови та членів Ревізійної комісії Товариства.**

**Вирішили:** припинити повноваження Голови та членів Ревізійної комісії Товариства, а саме: Голови Ревізійної комісії Товариства Приходька М.М. та членів Ревізійної комісії Товариства Гайдаша С.В. і Соколовської Ю.М.

**З питання № 23 порядку денного: Обрання Ревізійної комісії Товариства.**

**Вирішили:** обрати нову Ревізійну комісію Товариства строком на 3 роки в наступному складі:  
Приходько М.М. (акціонер Товариства), Гайдаш С.В. (акціонер Товариства), Соколовська Ю.М.  
(акціонер Товариства).

**З питання № 24 порядку денного:** Затвердження основних напрямків діяльності Товариства на 2016 рік.

**Вирішили:** затвердити основні напрямки діяльності Товариства на 2016 рік.

Пропозиції щодо розгляду питань порядку денного надходили від наглядової ради.

## ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "КОМЕКС-ФІНАНС"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	24381627
Місцезнаходження	03150 м. Київ Печерський р-н м.Київ вул.Червоноармійська(Велика Васильківська), буд.65
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АЕ №263371
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	(044) 289-10-70
Факс	(044) 289-34-78
Вид діяльності	Депозитарна діяльність
Опис	За договором на відкриття/обслуговування рахунків виконує обслуговування рахунків тих акціонерів товариства, які не уклали індивідуально договір на Обслуговування рахунку в цінних паперах.
Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071 м. Київ . м.Київ вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00, 591-04-40
Факс	(044) 482-52-14
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" - Центральний депозитарій, який обслуговує випуск цінних паперів Товариства та рахунок в цінних паперах Емітента. Відповідно до частини 2 статті 9 Закону України "Про депозитарну систему України", акціонерне товариство набуває статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації Комісією в установленому порядку Правил Центрального депозитарію. 1 жовтня 2013 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було зареєстровано подані Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" Правила Центрального депозитарію цінних паперів (рішення Комісії від 01.10.2013 №2092). В зв'язку з цим замість Номеру ліцензії або іншого документа вказано № рішення Комісії, щодо реєстрації Правил Центрального депозитарію та замість дати видачі ліцензії або іншого документа вказана дата прийняття рішення Комісії, щодо реєстрації Правил Центрального депозитарію.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма у формі Товариства з обмеженою відповідальністю "Аналітик-Профіт"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	22930981
Місцезнаходження	01001 м. Київ . м.Київ вул. Прорізна, буд.8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4637
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.04.2015
Міжміський код та телефон	(044) 587-64-13
Факс	(044) 587-64-13
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Опис	Надає послуги емітенту у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування.

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28.11.1994	157.1.94	Київським міським фінансовим управлінням	д/н	Акція проста документарна іменна	Не визначено	0.25	267630	66907.50	0.00000000 0000
Опис	Свідоцтво про реєстрацію випуску цінних паперів № 157.1.94 видане 28.11.1994 р. Київським міським фінансовим управлінням на суму 6690750000 карбованців простих іменних акцій у кількості 267630 штук номіналом 25000 карбованців (втратило чинність). Акції на зовнішніх ринках не торгувалися. Фактів листингу/делістингу акцій Товариства на фондових біржах не було.								
28.03.1997	80/10/1/97	Територіальним відділенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	д/н	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0.05	1338150	66907.50	0.00000000 0000
Опис	Свідоцтво про реєстрацію випуску цінних паперів № 80/10/1/97 видане 28.03.1997 р. Територіальним відділенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області на суму 66907,5 грн. іменних простих акцій у кількості 1338150 штук номіналом 0,05 грн. (втратило чинність). Акції на зовнішніх ринках не торгувалися. Фактів листингу/делістингу акцій Товариства на фондових біржах не було.								
28.09.2000	559/10/1/00	Управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	д/н	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0.05	1338150	66907.50	0.00000000 0000
Опис	Акції на зовнішніх ринках не торгувалися. Фактів листингу/делістингу акцій Товариства на фондових біржах не було. Призначення міжнародного ідентифікаційного номеру цінним паперам законодавством не вимагалось. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 559/10/1/2000 дата реєстрації 28.09.2000 р., видане Управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області в зв'язку із зазначенням форми випуску та втратило чинність.								
26.10.2001	493/10/1/01	Управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA1003551009	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0.05	2676300	133815.00	0.00000000 0000
Опис	Акції на зовнішніх ринках не торгуються. Фактів листингу/делістингу акцій Товариства на фондових біржах не було. Мета емісії - метою використання фінансових ресурсів, залучених від емісії, є забезпечення подальшого розвитку, підвищення фінансової стабільності, поповнення обігових коштів Товариства. Спосіб розміщення - по підписці в два етапи. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 493/10/1/2001 дата реєстрації 26.10.2001 р., видане Управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області втратило чинність.								
24.10.2003	304/10/1/2003	Управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA1003551009	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0.05	5352600	267630.00	0.00000000 0000
Опис	Акції на зовнішніх ринках не торгуються. Фактів листингу/делістингу акцій Товариства на фондових біржах не було. Мета додаткової емісії - метою використання фінансових ресурсів, залучених від емісії, є забезпечення подальшого розвитку, підвищення фінансової стабільності, поповнення обігових коштів Товариства. Спосіб								

	розміщення - по підписці в два етапи. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 304/10/1/2003 дата реєстрації 24.10.2003 р., видане Управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області втратило чинність.								
11.05.2010	48/10/1/10	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA4000068258	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.05	5352600	267630.00	0.00000000 0000
Опис	Акції на зовнішніх ринках не торгуються. Фактів листингу/делістингу акцій Товариства на фондових біржах не було. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 48/10/1/10 дата реєстрації 11.05.2010 р., видане Територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області в зв'язку із дематеріалізацією акцій Товариства, втратило чинність.								
11.05.2010	48/10/1/10	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA4000068258	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.05	5352600	267630.00	0.00000000 0000
Опис	Акції на зовнішніх ринках не торгуються. Фактів листингу/делістингу акцій Товариства на фондових біржах не було. Акції включені до біржового списку на ПрАТ "Українська міжбанківська валютна біржа". Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 48/10/1/10 дата реєстрації 11.05.2010 р., видане Територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області 04.10.2011 р. в зв'язку із зміною найменування Товариства. Розміщення цінних паперів при зміні найменування не здійснювалось.								
11.05.2010	48/10/1/10	UA4000068258	UA4000068258	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.05	5352600	267630.00	100.000000 000000
Опис	Акції на зовнішніх ринках не торгуються. Фактів листингу/делістингу акцій Товариства на фондових біржах не було. Акції не включені до біржового списку жодної біржі. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 48/10/1/10 дата реєстрації 11.05.2010 р., Дата переоформлення свідоцтва в зв'язку зі зміною назви товариства 06.06.2016р.. Свідоцтво видане Центральним територіальним департаментом Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. Розміщення цінних паперів при зміні найменування не здійснювалось.								

## **XI. ОПИС БІЗНЕСУ**

### **Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)**

Приватне акціонерне товариство "Промзв'язок" створено відповідно до указу Президента України "Про заходи щодо забезпечення прав громадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів" від 26 листопада 1994 року № 699/94, на підставі рішення Київського регіонального відділення Фонду державного майна України у м. Києві від 12 вересня 1994 року № 841 - ВАТ, шляхом перетворення державного підприємства Київський завод "Промзв'язок" та є його правонаступником. Задля виживання підприємства, збереження його виробничого потенціалу, акціонерами ПАТ "Промзв'язок" приймається рішення щодо реструктуризації, в результаті якої створюється ряд дочірніх підприємств. У 2003 році з метою консолідації виробничих потужностей, трудових та фінансових ресурсів, нарощування виробничого потенціалу на підприємстві, була проведена реорганізація дочірніх підприємств шляхом приєднання до головного підприємства. На виробництві впроваджується Система менеджменту якості ISO 9001-2000. Протягом звітнього періоду фактів злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу не було.

### **Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Організаційна структура ПрАТ "Промзв'язок" складається з Управління, Дирекції з виробництва, до складу якої входять та їй підпорядковуються відділ матеріально-технічного постачання та виробничі цехи, Технічна дирекція - відділ головного технолога, проектно-конструкторський відділ, Дирекція з якості - відділ стандартизації, сертифікації, Фінансова дирекція- бухгалтерія, планово-економічний відділ, відділ організації праці та заробітної плати, Дирекція по роботі з персоналом, Комерційний відділ, Відділ енергетики. Виробнича база підприємства має наступні спеціалізовані дільниці: заготівельний, слюсарний, токарний, гравірувальний, зварювальний, штампувальний інструментальний, лиття пластмас під тиском, механоскладальний, електромонтажний, полімерного покриття, термічної обробки. ПрАТ "Промзв'язок" територіально знаходиться за місцем реєстрації, не має відокремлених структурних підрозділів, дочірніх підприємств. Суттєвих змін в організаційній структурі ПрАТ "Промзв'язок" протягом звітнього періоду не відбувалось.

### **Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 121 Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) -16 Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) -4

Фонд оплати праці -7198,9 тис. грн. У порівнянні із 2015 роком фонд оплати праці зменшився на 4643,8 тис. грн. Кадрова програма емітента відповідно до операційних потреб емітента полягає в матеріальному заохоченні працівників, тобто своєчасній виплаті заробітної плати, соціальних виплат та компенсацій, покращенні умов та ефективності праці.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Облікова політика, діюча на підприємстві. Протягом звітного періоду облікова політика Товариства не змінилася. Амортизацію основних засобів та нематеріальних активів нараховується на підприємстві прямолінійним методом. Вартість вибуття запасів обліковується за методом ФІФО. Фінансові інвестиції відображаються за собівартістю. Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться згідно закону України "Про бухгалтерський облік". Основні засоби, нематеріальні активи, запаси відображені в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку та виготовлення. Переоцінку основних засобів протягом звітного періоду не проводили. Фінансові інвестиції, обліковуються за методом участі в капіталі.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;**

ПрАТ "Промзв'язок" в 2016 році продовжило виробництво комплектуючих для ліфтового господарства. Порівняно з 2015 роком в 2016 році

ліфтових комплектуючих було реалізовано більше на 4,8 млн.грн. Отримано коштів за реалізовану продукцію 31,9 млн.грн. Основним замовником продукції був ПрАТ "ОТІС". Реалізацію всієї продукції ПрАТ "Промзв'язок" здійснює методом прямого продажу. Ринок збуту, переважно, вітчизняні виробники ліфтів. Перспективи розширення даного виробництва в подальшому будуть залежати від розвитку будівельної галузі та фінансування на модернізацію наявного ліфтового господарства. Сировина, в основному, метал вітчизняного виробництва. Сировина доступна. Основними конкурентами є ТОВ "Дока", ТОВ "Стоік", ТОВ "Артемполімер", ТОВ "Евроліфт", ТОВ "Ліфтекспорт". Виробництво від сезонних змін залежить несуттєво. Основні ризики в виробництві комплектуючих для ліфтового господарства – коливання цін на метал, відсутність короткострокових планів замовлень у покупців продукції. Зменшення впливу цих ризиків на діяльність підприємства досягається за рахунок збільшення складських запасів матеріалів та готової продукції. Постачальників матеріалів, що займають більше 10% в загальному обсязі постачання більше 20. Також в 2016 році ПрАТ "Промзв'язок" продовжив виробляти та реалізовувати платіжні термінали. Обсяги їх виробництва та реалізації в 2016 році становили 9,8 млн.грн. Незважаючи на щільне конкурентне середовище (платіжні термінали виробляють багато вітчизняних та закордонних виробників), ПАТ "Промзв'язок" надіється зайняти свою нішу в цьому бізнесі. Це можливо, зокрема, якщо буде розширюватись ринок послуг по оплаті послуг через платіжні термінали (оплата послуг мобільних операторів, оплата комунальних послуг). ПрАТ "Промзв'язок" в майбутньому планує, використовуючи набутий досвід та бізнесові контакти, збільшити кількість закордонних партнерів. Сировина для виробництва вітчизняний метал та імпорتنі комплектуючі. Ризики виробництва полягають в коливанні курсу валюти та затримок при проходженні митних процедур імпоротної складової продукції. Щодо впровадження нових технологій, то ПрАТ "Промзв'язок" більше зусиль спрямовує на вдосконалення існуючих технологій. Країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік: Немає

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Суттєвих відчужень або придбання активів за останні п'ять років Товариство не проводило. Первісна вартість основних засобів збільшилась за рахунок придбання нових станків та обладнання, здійснення капітальних ремонтів. Всі придбання основних засобів ПрАТ "Промзв'язок" проводить за рахунок власних коштів без залучення позикових та кредитних коштів. Підприємство не планує будь-яких значних інвестицій або придбань.

**Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація**

Правочинів емітента з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами протягом

звітнього року не було. Емітент не має дочірніх/залежних підприємств та відокремлених підрозділів.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Підприємство здійснює виробничу діяльність на власних основних засобах. Обсяг виробництва продукції дозволяє використовувати виробничі потужності досить ефективно. Хоча резерв збільшення обсягу виробництва на наявних потужностях, безумовно є. Ступінь використання обладнання – 0,8–0,9. Екологічність виробництва не носить специфічного характеру, тому витрати на підтримання норм екологічної безпеки виробництва несуттєві. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, відсутні. Ремонт, технічне обслуговування та вдосконалення основних засобів носить планомірний характер, здійснюється регулярно та має системний характер. На найближчий час підприємство не планує капітального будівництва. Розширення парку технологічного обладнання на найближче майбутнє не планується. Це пов'язано з тим, що наявного обладнання достатньо, щоб забезпечити повний виробничий цикл наявної номенклатури продукції, що виробляється. Більше того, існує реальна можливість використовувати його більш ефективно. Іншим чинником, що стримує оновлення та модернізацію обладнання – це обмежені обігові кошти. ПрАТ "Промзв'язок", керуючись думкою своїх фахівців, намагається забезпечувати свою господарську діяльність за рахунок власних коштів, без залучення кредитних ресурсів. На балансі Товариства утримуються чотири будівлі та споруди (споруда головного корпусу (літера Г), споруда алюмінієва (літера И), склад з панелей (літера М), станція нейтралізації (літера К)). Всі споруди знаходяться за адресою: м.Київ, проспект Московський (Бандери), 6. Товариство орендованих будівель та споруд не має.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Проблеми, які впливають на діяльність Товариства, – відсутність державної програми розвитку та модернізації ліфтового господарства. Ступінь залежності від законодавчих факторів висока. Особливо негативно відображається збільшення податкового тиску. Економічні обмеження відсутні.

**Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства**

Протягом 2016 року ПрАТ "Промзв'язок" виплачувало штрафні санкції у вигляді пені, за порушення строку розрахунку в сфері ЗЕД – 11,1 тис. грн.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Фінансова політика підприємства ґрунтується на максимальному

використанні власних обігових коштів для покриття витрат, пов'язаних з господарською діяльністю. Можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента: одним з шляхів збільшення обігових коштів, на думку фахівців, є жорсткий контроль за дебіторською заборгованістю, регулярний аналіз цінових пропозицій постачальників сировини та комплектуючих, контроль за видатками (в т.ч. за адміністративними). Робочого капіталу для поточних потреб достатньо.

### **Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

На кінець 2016 року підприємство не мало укладених та не виконаних договорів.

### **Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

На майбутнє ПрАТ "Промзв'язок" планує подальше вдосконалення виробничих процесів, що вже існують на підприємстві шляхом скорочення видатків. На думку фахівців ПрАТ "Промзв'язок", для збільшення фінансової стійкості підприємства, зменшення впливу негативних факторів та планомірно-поступалого розвитку на найближче майбутнє, дуже важливо розширювати клієнтську базу споживачів товарів і послуг, що виробляє та надає Товариство. Стратегічно важливо створювати клієнтську базу не тільки на основі разових замовлень, або замовлень, що носять нерегулярний характер, але і замовників, що є сталими партнерами та замовлення, що від них надходять носять хоча би дрібносерійний характер. Правильне співвідношення цих категорій покупців в структурі реалізованої продукції дозволить Товариству забезпечити відносно стабільними фінансовими потоками, що в свою чергу дозволить планомірно та виважено використовувати всі наявні ресурси.

### **Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Вдосконалення та розробка нових модифікацій платіжних терміналів. Розробка принципово нових концепцій платіжних терміналів. Можливе їх конструктивне поєднання до інших автоматичних систем продажу товарів. Відслідковування ринку збуту комплектуючих для ліфтового господарства дозволить при появі нового виробника ліфтів, при наявності досвіду аналогічних розробок у Товариства та маючи кваліфікований конструкторський і технологічний відділи, в короткі строки виготовити не тільки всю проектно-технологічну документацію, але й дослідний зразок, врахувавши всі побажання замовника. Всі витрати на дослідження та розробку проектної та технологічної документації входять в господарську діяльність Товариства. Сторонні організації до досліджень та розробок ПрАТ "Промзв'язок" не залучає. Сума витрат на дослідження та розробку за звітний період - 91,2 тис.грн.

**Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається**

Судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента станом на початок року, стороною в яких виступає емітент або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента в звітному році не було.

**Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

В 2011 році прибуток складав 4040 тис. грн. В 2012 прибуток складає 3646 тис. грн. В 2013 році прибуток складав 1646 тис. грн. В 2014 році прибуток складав 9690 тис. грн. В 2015 році прибуток складав 11428 тис. грн. В 2016 році прибуток складав 3225 тис. грн. Аналітичної довідки в довільній формі про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки немає.

## **XII. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента**

### **1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)**

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
<b>1.Виробничого призначення</b>	<b>7398.000</b>	<b>6623.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>7398.000</b>	<b>6623.000</b>
- будівлі та споруди	1895.000	1582.000	0.000	0.000	1895.000	1582.000
- машини та обладнання	4305.000	2885.000	0.000	0.000	4305.000	2885.000
- транспортні засоби	314.000	1310.000	0.000	0.000	314.000	1310.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	884.000	846.000	0.000	0.000	884.000	846.000
<b>2.Невиробничого призначен</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
<b>Усього</b>	<b>7398.000</b>	<b>6623.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>7398.000</b>	<b>6623.000</b>

Пояснення : Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами):

будівлі та споруди - 25-30 років, машини та обладнання - 8-12 років, транспортні засоби - 5 років, інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 3-5 років. Первісна вартість основних засобів - 20783 тис. грн. Ступінь зносу - 66,48%. Ступінь використання - 100% Сума нарахованого зносу - 14160 тис. грн. Суттєвий змін у вартості основних засобів не було. Обмежень на використання майна Товариства немає.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	49519	46294
Статутний капітал	268	268
Скоригований статутний капітал	268	268
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(49519.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(268.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	467.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	5900.00	X	X
Інші зобов'язання	X	2603.00	X	X
Усього зобов'язань	X	8970.00	X	X
Опис:	<p>До рядка "Інші зобов'язання" віднесено наступні дані:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги-1009 тис.грн.,</li> <li>- розрахунками з оплати праці - 2 тис. грн.,</li> <li>- одержаними авансами-0 тис.грн.,</li> <li>- поточні забезпечення-164 тис.грн.;</li> <li>- інші поточні зобов'язання - 1428 тис. грн.</li> </ul> <p>Товариство не має зобов'язань за цінними паперами, фінансовими інвестиціями в корпоративні права.</p>			

#### **XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
01.06.2016	02.06.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
01.06.2016	01.06.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
22.04.2016	25.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
21.03.2016	21.03.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
02.06.2016	02.06.2016	Спростування
16.03.2016	16.03.2016	Відомості про проведення загальних зборів

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	1	0
2	2015	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	X	
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями ( таємне голосування )	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Позачергові збори у звітному періоді не скликалися.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ? \_\_\_\_\_

## Органи управління

Який склад наглядової ради ( за наявності )?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	<b>6</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів	<b>6</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - незалежних директорів	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	<b>1</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	<b>5</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками	<b>0</b>

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ? 10

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		<b>X</b>
Організації		<b>X</b>
Діяльності		<b>X</b>
Інші	Самооцінка не проводилась	

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань : Комітетів в складі наглядової ради не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.

Які саме комітети створено в складі наглядової ради ( за наявності ) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		<b>X</b>
Аудиторський		<b>X</b>
З питань призначень і винагород		<b>X</b>
Інвестиційний		<b>X</b>
Інші	Комітетів в складі наглядової ради не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась. Комітетів в складі наглядової ради не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності : Комітетів в складі наглядової ради не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря (так/ні) ? Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	<b>X</b>	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		<b>X</b>
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		<b>X</b>
Члени наглядової ради не отримують винагороди		<b>X</b>
Інше	Винагорода є фіксованою сумою.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		<b>X</b>
Знання у сфері фінансів і менеджменту		<b>X</b>
Особисті якості (чесність, відповідальність )		<b>X</b>
Відсутність конфлікту інтересів		<b>X</b>
Граничний вік		<b>X</b>
Відсутні будь-які вимоги	<b>X</b>	
Інше	У внутрішніх документах товариства відсутні будь-які вимоги до членів наглядової ради.	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше	Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів товариства.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора ? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора /ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію :

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора )	X	
Положення про акції акціонерного товариства		
Положення про порядок розподілу прибутку		
Інше	Статут	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Так	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Так	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб АТ	Так	Так	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності ? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше	Інший орган не приймав рішення про затвердження аудитора.	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		<b>X</b>
Не задовольняли умови угоди з аудитором	<b>X</b>	
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		<b>X</b>
Інше	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія ( ревізор )	<b>X</b>	
Наглядова рада	<b>X</b>	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		<b>X</b>
Стороння компанія або сторонній консультант	<b>X</b>	
Перевірки не проводились		<b>X</b>
Інше	Інші органи не здійснювали перевірки.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи	<b>X</b>	
За дорученням загальних зборів		<b>X</b>
За дорученням наглядової ради		<b>X</b>
За зверненням виконавчого органу		<b>X</b>
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		<b>X</b>
Інше	Доручень від інших органів не було.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

## Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій		<b>X</b>
Випуск депозитарних розписок		<b>X</b>
Випуск облігацій		<b>X</b>
Кредити банків		<b>X</b>
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		<b>X</b>
Інше	Інших способів інвестицій не планує.	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	<b>X</b>

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : \_\_\_\_\_

яким органом управління прийнятий : кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) \_\_\_\_\_

укажіть яким чином його оприлюднено : кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Вкажіть інформацію щодо дотримання / кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

недотримання кодексу корпоративного управління ( принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту ), відхилення та причини такого відхилення протягом року

## XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Аудиторська фірма у формі Товариства з обмеженою відповідальністю "Аналітик-Профіт"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	22930981
Місцезаходження аудиторської фірми, аудитора	01001, м. Київ, вул. Прорізна, буд.8
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	4637 23.04.2015
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н д/н д/н д/н д/н

Текст аудиторського висновку ( звіту ) :

### АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК

(Звіт незалежного аудитора)

Аудиторська фірма у формі Товариства з обмеженою відповідальністю "Аналітик-Профіт" щодо фінансової звітності Приватного Акціонерного Товариства "Промзв'язок" станом на 31.12.2016 р.

Адресат: власники цінних паперів,  
керівництво емітента

м. Київ

04 квітня 2017 р.

Вступний параграф

Нами, незалежною Аудиторською фірмою у формі Товариства з обмеженою відповідальністю "Аналітик-Профіт" виконано завдання з надання впевненості щодо достовірності, повноти та відповідності встановленим законодавством вимог до формування фінансових звітів, що додаються, та включають загальну інформацію про Приватне Акціонерне Товариство "Промзв'язок" ( далі по тексту Товариство), складених за МСФЗ за 2016 рік у складі: Балансу, Звіту про фінансові результати, Звіту про рух грошових коштів, Звіту про власний капітал період та Приміток до звітності, що включають стислий виклад важливих аспектів облікової політики та іншу пояснювальну інформацію.

Аудиторський висновок складений відповідно до вимог Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі - МСА), видання 2015 року.

"Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань" викладені у "Змістовній частині Аудиторського Звіту".

Аудиторська перевірка проводилась в термін з 25.03.2017 року по 04.04.2017 року.

Основні відомості про емітента

ЄДРПОУ – 05744797;

Товариство зареєстровано Оболонською РДА м. Києва 16 вересня 1994 року (свідоцтво Серія А00 № 597770), як Відкрите Акціонерне Товариство "Промзв'язок"

У відповідності із Законом України "Про акціонерні товариства",  
19.04.2005 р. змінено назву на Приватне Акціонерне Товариство (запис в Єдиному  
державного реєстру Юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців № 1 069 120 0000 003037)

Основний вид діяльності за КВЕД – 28.22 (Виробництво підіймального та  
вантажно-розвантажувального устаткування);

Місцезнаходження Товариства: 04073, м. Київ, Оболонський р-н, Московський  
проспект, буд. 6;

Керівник: Вехалевський Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер: Перепливкіна Надія Володимирівна.

Основні відомості про Аудиторську фірму:

Повна назва Аудиторська фірма у формі Товариства з обмеженою відповідальністю  
"Аналітик-Профіт"

Код ЄДРПОУ 22930981

Місцезнаходження 01001, м. Київ, вул. Прорізна, буд.8

Поштова адреса 01001, Київ-1, а/с 349

Реєстраційні дані Свідоцтво про державну реєстрацію Серія А00 № 015112, видане  
Шевченківською РДА м. Києва 02.02.1995 р.

Номер та дата видачі Свідоцтва про внесення в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів, які  
надають аудиторські послуги Свідоцтво № 4637 від 23.04.2015 р., чинне до 23.04.2020 р.

Керівник Топоровська Надія Павлівна

Інформація про аудитора

Топоровська Н.П. Сертифікат аудитора АПУ серії А № 003402 від 25.06.1998 р., чинний  
до 25.06.2017 р.

Контактний телефон (044) 587-64-13

Відповідальність управлінського персоналу: Управлінський персонал ПрАТ  
"Промзв'язок" несе відповідальність за підготовку та достовірне відображення інформації  
в фінансових звітах у відповідності до застосованої концептуальної основи стосовно:  
– розробки, впровадження та застосування внутрішнього контролю щодо підготовки та  
достовірного відображення інформації в фінансових звітах, що не містять суттєвих  
викривлень внаслідок шахрайства або помилок;  
– вибору та застосування відповідної облікової політики;  
– подання облікових оцінок.

Відповідальність аудитора: Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо  
фінансових звітів на основі аудиторської перевірки. Аудит проводився у відповідності до  
норм Закону України "Про аудиторську діяльність" та Міжнародних стандартів контролю  
якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, видання 2015  
року та Рішення АПУ № 338\8 від 26.01.2017 р. Ці стандарти вимагають від аудитора  
дотримання етичних вимог та відповідного планування і виконання аудиту для отримання  
достатньої впевненості, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень.

- Аудит включає виконання аудиторських процедур для одержання аудиторських доказів щодо сум та розкриття їх у фінансових звітах.
- Вибір процедур залежить від судження аудитора, яке враховує оцінку ризиків суттєвого викривлення фінансових звітів внаслідок шахрайства чи помилок. Оцінюючи ризики, аудитор розглядає ті аспекти внутрішнього контролю, що стосуються підготовки та достовірного відображення інформації у фінансових звітах, для розробки аудиторських процедур у відповідності до обставин, а не для висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання.
- Аудит включає і оцінку облікової політики, коректність облікових оцінок управлінським персоналом та загального представлення фінансових звітів. Аудиторський висновок складено на виконання Рішення від 03.12.2013 N 2826, зареєстровано в Міністерстві Юстиції України 24 грудня 2013 р. за N 2180/24712 "Про затвердження положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" (із змінами та доповненнями).
- При аналізі господарських операцій аудитором вивчені договірні системи, облікові реєстри, бухгалтерський облік, звітність, Статутні та реєстраційні документи, Накази та

Положення.

• Інформація, що міститься у цьому звіті, базується на даних бухгалтерського обліку, звітності та документах ПрАТ "Промзв'язок", що були надані аудиторам керівниками та працівниками Товариства, яка вважається надійною та достовірною.

Аудит фінансової звітності підприємства за період 01.01.2016 р. - 31.12.2016 р. проведений вибірконим порядком, тобто до уваги приймалися лише суттєві виправлення (помилки).

При визначення рівня суттєвості використовувався наступний метод розрахунку:

Можливі значення базового показника,  
в тис. грн. Рівень (межа, границя) суттєвості,  
у % Межа  
суттєвої помилки,

в тис. грн.

0 - 25 2 0 - 0,5

25 - 50 1,67 0,42 - 0,84

50 - 100 1,37 0,68 - 1,37

100 - 500 1,07 1,07 - 5,35

500 - 2 000 0,77 3,85 - 15,4

2 000 - 5 000 0,27 5,4 - 13,5

5 000 - 10 000 0,17 8,5 - 17

10 000 - 100 000 0,05 5 - 50

Як основа для розрахунку рівня суттєвості, брався показник фінансової звітності - валюта Балансу Товариства станом на 31.12.2016 р. Отже, станом на 31.12.2016 р.

валюта балансу Товариства становила 58 489 тис. грн., відповідно - рівень (межа, границя) суттєвості визначена на рівні 29,2 тис. грн. Це означає, що всі можливі випадки допустимих помилок в сумі 29,2 тис. грн. і вище розглядалися як суттєві.

На думку аудитора, проведена аудиторська перевірка забезпечує розумну основу для аудиторського висновку.

Аудит проведено на підставі договору № б\н від 25.03.2017 року.

Масштаб перевірки: з 1 січня 2016 року по 31 грудня 2016 року.

Підстави для висловлення умовно-позитивної думки.

У зв'язку з властивими аудиту обмеженнями, слід враховувати можливість існування невиявлених розбіжностей, які не були предметом оцінки аудитора. Умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку.

Аудитор не міг спостерігати за щорічною інвентаризацією активів і зобов'язань у зв'язку з тим, що аудит був призначений після 31.12.2016 р. Аудитор не отримав активів звіряння залишків активів і зобов'язань щодо дебіторської і кредиторської заборгованості ПрАТ "Промзв'язок" за підсумками інвентаризації станом на 31.12.2016 р., а тому висловлювання нашої думки здійснено без урахування впливу коригувань, якщо такі могли бути.

Отже, аудиторський висновок буде модифіковано відповідним чином.

Висловлення умовно-позитивної думки аудитора

Концептуальною основою для підготовки фінансової звітності Товариства є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку зі змінами станом на 31 грудня 2016 року.

Отже при трансформації фінансової звітності станом на 31.12.2016 року товариство застосовує всі МСФЗ, які є чинними на 31.12.2016 року. При обранні та застосуванні облікових політик, обліку змін в облікових політиках та виправленнях помилок попереднього періоду Товариство застосовує МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки".

На думку аудитора, за винятком впливу коригувань, що могли бути

потрібними, якщо ми були в змозі підтвердити кількість запасів, фінансові звіти справедливо і достовірно відображають, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства станом на 31 грудня 2016 р. та її фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, у відповідності до визначеної концептуальної основи фінансової звітності та в цілому відповідає вимогам МСФЗ та чинного законодавства України.

Змістовна частина аудиторського висновку

#### 1. Стан бухгалтерського обліку на підприємстві

Підприємство веде бухгалтерський облік господарських операцій щодо майна і результатів своєї діяльності в натуральних одиницях і в узагальненому грошовому виразі шляхом безперервного документального і взаємопов'язаного їх відображення.

Бухгалтерський облік господарських операцій здійснюється методом подвійного запису згідно з Планом рахунків бухгалтерського обліку у відповідних журналах-ордерах та аналітичних відомостях.

При перевірці було встановлено, що фінансова звітність Товариства за 2016 рік складена на підставі облікових реєстрів, дані в яких відображені на підставі первинних документів. Стан наявних первинних документів, журналів-ордерів, аналітичних відомостей та інших реєстрів обліку задовільний.

Статистична, фінансова та податкова звітність складається та подається до відповідних державних органів своєчасно.

#### 2. Розкриття інформації за видами активів

Основні засоби Товариства обліковуються та відображаються у фінансовій звітності відповідно до МСБО 16 "Основні засоби". Основними засобами визнаються матеріальні активи Товариства, очікуєми строк корисного використання яких більш одного року та які використовуються у виробництві, здачі в оренду іншим компаніям чи для здійснення адміністративних або соціальних функцій. Основні засоби Компанії обліковуються по об'єктам.

До складу необоротних активів Товариства відноситься: нематеріальні активи залишкова вартість - 12 тис. грн., інші фінансові інвестиції - 4 105 тис. грн.

За даними фінансової звітності Підприємства станом на 31.12.2016 року на балансі обліковувалися основні засоби по залишковій вартості на суму 6 623 тис. грн. До складу активів належать:

- Запаси - 2 035 тис. грн.
- Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги - чиста реалізаційна вартість - 3 895 тис. грн.
- дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом - 765 тис. грн.
- Інша поточна дебіторська заборгованість - 2 838 тис. грн.
- гроші та їх еквіваленти - 41 584 тис. грн.;
- інші оборотні активи - 527 тис. грн.

#### 3. Висловлення думки щодо розкриття інформації про зобов'язання

Облік та визнання зобов'язань Товариства здійснюється відповідно до МСБО 37 Зобов'язання класифікуються на довгострокові (строк погашення більш ніж 12 місяців)

та поточні (строк погашення до 12 місяців).

Поточна кредиторська заборгованість враховується та відображається в Балансі по первісній вартості, яка дорівнює справедливій вартості отриманих активів або послуг.

Інші довгострокові зобов'язання, станом на 31.12.2016 року - 5 900 тис. грн.

Поточні зобов'язання і забезпечення станом на 31.12.2016 року складають 3070 тис. грн.:

До складу поточних зобов'язань відносяться:

- Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 1009 тис. грн.
- За розрахунками з бюджетом - 467 тис. грн.
- Розрахунки з оплати праці - 2 тис. грн.
- Поточні забезпечення - 164 тис. грн.
- Інші поточні зобов'язання - 1428 тис. грн.

#### 4. Статутний капітал

Статутний капітал згідно Статуту (нова редакція) ст.4, затвердженого Загальними зборами акціонерів (Протокол від 22.04.2016 року) та балансу Товариства, складає 267 630 (двадцять тисяч) гривень і розподіляється на 5 352 600 простих іменних акцій, номінальною вартістю 5 копійок кожна. Акції розподіляються між Акціонерами наступним чином:

ТОВ "ЕКІПАЖ", ЄДРПОУ - 23719354, має внесок у сумі - 140 483 грн., та 1536 фізичних осіб, розмір внеску яких складає 127 147 грн.

Статутний капітал сформовано у повному обсязі. Зміни до вартості статутного капіталу за період 2016 року не вносились.

Порядок проведення аналітичного обліку по рахунках "Статутний капітал" відповідає вимогам діючого законодавства з бухгалтерського обліку.

Аудитори зазначають, що розмір та структура статутного капіталу відображені у фінансовій звітності Товариства станом на 31.12.2016 р. достовірно.

#### 5. Власний капітал та вартість чистих активів

Станом на 31.12.2016 року власний капітал Товариства складає 49 519 тис. грн.

Слід зазначити, що за період діяльності Товариства у 2016 році отримано чистого прибутку у сумі 3 225 тис. грн. До складу власного капіталу відноситься:

- Статутний капітал - 268 тис. грн.
- Додатковий капітал - 5 669 тис. грн.
- Нерозподілений прибуток - 43 582 тис. грн.

Інформація щодо власного капіталу достовірно та в повній мірі відповідає даним бухгалтерського обліку Товариства.

Станом на 31.12.2016 року різниця між розрахунковою вартістю чистих активів, що розрахована за "Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств" (Рішення ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485) більша за статутний капітал на 49 251 тис. грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

Скоригований статутний капітал відображено з урахуванням індексування за вимогами МСБО 29 "Фінансова звітність в умовах гіперінфляції до МСФЗ" Чисті активи розраховано, як різницю між сумою необоротних активів, оборотних активів, витрат майбутніх періодів, необоротних активів, утримуваних для продажу, та груп вибуття та сумою довгострокових зобов'язань і забезпечень, поточних зобов'язань і забезпечень, зобов'язань пов'язаних з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття.

#### 6. Розкриття інформації щодо чистого прибутку, повноти та достовірності відображених фінансових результатів діяльності товариства

Відображення доходів в бухгалтерському обліку Підприємства здійснюється на підставі наступних первинних документів: актів виконаних робіт (послуг), виписок банку, розрахункових відомостей та інших первинних документів, передбачених статтею 9 Закону

"Про бухгалтерський облік та фінансову звітність" № 996.

За результатами аудиторської перевірки встановлено, що дані, відображені в журналах-ордерах та оборотно-сальдових відомостях, наданих аудиторам стосовно доходів Товариства за 2016 рік, відповідають первинним документам.

Облік доходів відповідає вимогам відповідно та М(с)БО 18 "Доходи".

За період 2016 року Товариство отримало чистого доходу від реалізації продукції - 47 948 тис. грн., інші операційні доходи - 9 409 тис. грн.

Собівартість реалізованої продукції - 36 042 тис. грн.;

Інші операційні витрати - 8 645 тис. грн.;

Фінансовий результат, доходи та витрати, що зазначені в звітності в повній мірі відповідають даним синтетичного обліку. Дані синтетичного обліку обґрунтовані регістрами аналітичного обліку та первинними документами. Фінансовим результатом Товариства за 2016 рік є чистий прибуток у сумі 3 225 тис. грн.

#### 7. Наявність та незмінність облікової політики Товариства

При трансформації фінансової звітності станом на 31.12.2016 року Товариство застосовує всі МСФЗ, які є чинними на 31.12.2016 року. При обранні та застосуванні облікових політик, обліку змін в облікових політиках та виправленнях помилок попереднього періоду Товариство застосовує МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Річний фінансовий звіт підприємства за 2016 рік складався згідно вимог чинного законодавства України, нормативно-правових актів, що регламентують бухгалтерський облік в Україні, Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову діяльність в Україні";

Основи та принципи облікової політики, на підставі яких складено річний фінансовий звіт:

- Безперервність: Підприємство розглядається як діюче, тобто таке, що продовжуватиме свою діяльність в осяжному майбутньому.
- Послідовність: припускається, що облікова політика не змінюється на протязі року.
- Нарахування та відповідність: доходи та витрати нараховуються, тобто визначаються, на момент, коли вони зароблені або виникли (а не тоді, коли кошти були отримані або виплачені) та відображаються у фінансових звітах тих періодів, до яких вони належать.
- Обачність: при формуванні звітності підприємство застосовувало методи оцінки, відповідно до яких активи та/або дохід не завищувався, а зобов'язання та/або витрати не занижувалися.
- Превалювання сутності над формою: операції та інші події відображаються до їх сутності та фінансової реальності.
- Повне висвітлення: фінансова звітність підприємства містить всю інформацію про фактичні та потенційні наслідки операцій, яка може впливати на рішення, що приймаються згідно з нею.

#### 8. Примітки

В примітках розкрита інформація, яка вимагається МСФЗ та, що не подається безпосередньо в Балансі (Звіті про фінансовий стан), Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід), Звіті про власний капітал (Звіті про зміни у власному капіталі), Звіті про рух грошових коштів та є доречною для розуміння будь-якого із цих звітів.

Примітки розкривають основні принципи облікової політики; опис важливих оцінок, професійних суджень і припущень в застосуванні облікової політики; перехід на нові та переглянуті стандарти; пояснення підходів до першого застосування МСФЗ (в тому числі обов'язково розкривається інформація про застосовані добровільні виключення, відхилення від вимог МСФЗ, узгодження власного капіталу та сукупного доходу і т.п.); опис умовних зобов'язань та невизнаних договірних зобов'язань; економічне середовище в якому здійснює діяльність товариство; мету та політику управління ризиками в товаристві; примітки, які містять розкриття інформації стосовно кожної статті фінансової звітності в обсязі передбаченому відповідним МСФЗ.

У примітках розкрита інформація про характер основних коригувань статей та

їх оцінок, які вимагались для приведення у відповідність до МСФЗ. Оцінки щодо вхідних залишків балансу станом на 31 грудня 2016 року, а також сум, що стосуються усіх інших періодів, представлених у фінансовій звітності згідно МСФЗ, здійснюються у відповідності з міжнародними стандартами.

#### 9. Розкриття складу особливої інформації емітента цінних паперів

Слід зазначити, що аудиторами в ході перевірки не отримано інформацію щодо відсутності дій Товариства на протязі 2016 року, які можуть вплинути на фінансово-господарський стан Товариства, визначених частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006р. за № 3480-IV

- За період 2016 року склад посадових осіб Товариства не змінювався, рішенням загальних зборів акціонерів прийнято рішення про переобрання членів дирекції, членів наглядової ради та членів ревізійної комісії;
- За період 2016 року рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів та рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не приймалось;
- За період 2016 року змін власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій Товариства не відбувалось;
- У 2016 році загальні збори Товариства рішення про зменшення статутного капіталу Товариства та про утворення, припинення філій, представництв Товариства не приймали;
- У 2016 році справа про банкрутство Товариства не порушувалась, ухвала про санацію Товариства не виносилась;
- У 2016 році рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу Товариства, не приймалось;
- У 2016 році рішення про викуп власних акцій не приймалось;
- У 2016 році факти лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондовій біржі відсутні;
- За період 2016 року одержання позики або кредиту на суму, що перевищує 25 відсотків активів Товариства не здійснювалось;
- У 2016 році загальними зборами Товариства та судом рішення про припинення або банкрутство Товариства не приймались;
- Протягом 2016 року Товариство не здійснювало операції з іпотечними облігаціями, відповідно до Закону України "Про іпотечні облігації" від 22.12.2005р. за № 3273-IV;
- Станом на 31 грудня 2016 року Товариство немає в управлінні активів недержавних пенсійних фондів;
- Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку не визначені вимоги щодо ліквідності професійних учасників фондового ринку;
- Цінні папери Товариства не знаходяться у лістингу організаторів торгівлі.

#### 10. Інша допоміжна інформація

Під час перевірки аудиторів не отримали додаткової інформації, зокрема, щодо прийнятих рішень наглядовою радою про вчинення значного правочину (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності) відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства". Статутом Товариства не визначені додаткові критерії для віднесення правочину до значного правочину, відповідно до абзацу 2 частини першої статті 70 в редакції Закону N 2994-VI від 03.02.2011р.

#### 11. Аналіз фінансового стану Товариства

На підставі отриманих даних аудитором здійснено аналіз показників стабільності та платоспроможності Товариства:

Показник      Формула розрахунку      на 31.12.15р.      на 31.12.16р.

1.Коефіцієнт загальної ліквідності	$K1 = \frac{\text{І прозд. активу балансу}}{\text{ІІІ розділ пасиву балансу}}$	15,7	15,5
2.Коефіцієнт абсолютної ліквідності	$K2 = \frac{\text{грошові кошти}}{\text{ІІІ пасиву балансу}}$	13,5	9,8
3.Коефіцієнт фінансової стійкості	$K3 = \frac{\text{І прозд. пасиву балансу}}{\text{ІІІ+IV розділ пасиву балансу}}$	5,4	5,6
4.Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом	$K4 = \frac{\text{ІІІ+IV розд. пасиву балансу}}{\text{І розд. пасиву балансу}}$	0,2	0,2
5.Коефіцієнт ефективності використання активів	$K5 = \frac{\text{чистий прибуток}}{\text{підсумок активу балансу}}$	0,2	0,05
6.Коефіцієнт ефективності використання капіталу	$K6 = \frac{\text{чистий прибуток}}{\text{І прозд. пасиву балансу}}$	0,2	0,06

Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) розраховується як відношення оборотних активів до поточних зобов'язань підприємства та показує достатність ресурсів підприємства, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. Коефіцієнт абсолютної ліквідності обчислюється як відношення грошових засобів та їхніх еквівалентів і поточних фінансових інвестицій до поточних зобов'язань. Коефіцієнт абсолютної ліквідності показує, яка частина боргів підприємства може бути сплачена негайно.

Аналіз платоспроможності (фінансової стійкості) підприємства здійснюється за даними балансу підприємства, характеризує структуру джерел фінансування ресурсів підприємства, ступінь фінансової стійкості і незалежності підприємства від зовнішніх джерел фінансування діяльності.

Коефіцієнт фінансової стійкості (платоспроможності або автономії) розраховується як відношення власного капіталу підприємства до підсумку балансу підприємства і показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. Коефіцієнт структури капіталу (фінансування) розраховується як співвідношення залучених та власних засобів і характеризує залежність підприємства від залучених засобів.

Значення показників ефективності використання коштів та активів свідчить про фінансову стабільність, та здатність Товариства продовжити свою діяльність на безперервній основі .

#### Інша інформація

Керуючись Міжнародним стандартом аудиту 570 "Безперервність" аудитор розглянув відповідність використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності Товариства, а також на підставі отриманих аудиторських доказів не прийшов до висновку, що Товариство здатне продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Аудитор не може передбачити майбутні події або обставини, що можуть причинити припинення діяльності Товариства на безперервній основі.

Керуючись Міжнародним стандартом аудиту 560 "Подальші події" аудитор не несе відповідальності за здійснення процедур або запитів стосовно фінансових звітів після дати звіту незалежних аудиторів. Протягом періоду, починаючи з дати звіту незалежних аудиторів до дати оприлюднення фінансових звітів, відповідальність за інформування аудитора про факти, які можуть вплинути на фінансові звіти, несе управлінський персонал Товариства.

Аудитор, що проводив перевірку

Топоровська Н.П.

Сертифікат аудитора серії А №003402

від 25.06.1998 р., чинний до 25.06.2017 р.

Генеральний директор

АФ ТОВ "Аналітик- Профiт"

Топоровська Н.П.

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОМЗВ'ЯЗОК"

Дата (рік, місяць, число)	Коди		
	2017	01	01
за ЄДРПОУ	05744797		
за КОАТУУ	8038000000		
за КОПФГ	111		
за КВЕД	28.22		

Територія М. КИЇВ

Організаційно-правова форма господарювання  
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ПІДЙІМАЛЬНОГО ТА

Середня кількість працівників (1) 121

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знаку

Адреса 04073 м. Київ м. Київ проспект Московський (Бандери), буд.6, т.(044) 390-77-21, 390-77-22

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2016 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи	1000	15	12
Нематеріальні активи			
первісна вартість	1001	156	157
накопичена амортизація	1002	141	145
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	6651	6623
первісна вартість	1011	19842	20783
знос	1012	13191	14160
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	4105	4105
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	508	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	3	--
Усього за розділом I	1095	11282	10740
II. Оборотні активи	1100	1310	2035
Запаси			
Виробничі запаси	1101	41	60
Готова продукція	1103	1269	1975
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	2429	765
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	732	--
з бюджетом	1135	9	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2095	2838
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	36919	41584
Рахунки в банках	1167	36919	41584
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	183	527
Усього за розділом II	1195	43677	47749
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	54959	58489

1	2	3	4
I. Власний капітал	1400	268	268
Зареєстрований (пайовий) капітал			
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	5669	5669
Резервний капітал	1415	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	40357	43582
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	46294	49519
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення	1500	--	--
Відстрочені податкові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	5900	5900
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	5900	5900
III. Поточні зобов'язання і забезпечення	1600	500	--
Короткострокові кредити банків			
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	270	1009
розрахунками з бюджетом	1620	658	467
у тому числі з податку на прибуток	1621	589	294
розрахунками зі страхування	1625	--	--
розрахунками з оплати праці	1630	13	2
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	365	--
Поточні забезпечення	1660	164	164
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	795	1428
Усього за розділом III	1695	2765	3070
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	54959	58489

д/н

Генеральний директор \_\_\_\_\_

Вехалевський Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Перепливкіна Надія Володимирівна

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід )**  
**за 2016 р.**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	47948	46064
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(36042)	(33427)
Валовий:	2090	11906	12637
прибуток			
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	9409	31621
Адміністративні витрати	2130	(8678)	(14037)
Витрати на збут	2150	(403)	(781)
Інші операційні витрати	2180	(8645)	(17394)
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	3589	12046
прибуток			
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	1063	1920
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(717)	(2)
Фінансовий результат до оподаткування:	2290	3935	13964
прибуток			
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-710	-2536
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:	2350	3225	11428
прибуток			
збиток	2355	(--)	(--)

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	3225	11428

**II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ**

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	32398	24148
Витрати на оплату праці	2505	8739	13138
Відрахування на соціальні заходи	2510	1921	3059
Амортизація	2515	1662	1475
Інші операційні витрати	2520	8645	16437
Разом	2550	53365	58257

**III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ**

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	5352600	5352600
Скоригована середньорічна кількість простих	2605	5352600	5352600
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.60251090	2.13503720
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.60251090	2.13503720
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Генеральний директор \_\_\_\_\_

Вехалевський Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Перепливікіна Надія Володимирівна

Коди		
2017	01	01
05744797		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом )**  
**за 2016 р.**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності	3000	<b>58067</b>	<b>51184</b>
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	<b>91</b>
Надходження від повернення авансів	3020	--	<b>285</b>
Інші надходження	3095	<b>16876</b>	<b>659</b>
Витрачання на оплату:	3100	<b>(40850)</b>	<b>(28705)</b>
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	<b>(8890)</b>	<b>(10575)</b>
Відрахувань на соціальні заходи	3110	<b>(11370)</b>	<b>(3346)</b>
Зобов'язань з податків і зборів	3115	<b>(13237)</b>	<b>(7440)</b>
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	<b>(1005)</b>	<b>(3500)</b>
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	<b>(8320)</b>	<b>(941)</b>
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	<b>(3912)</b>	<b>(2999)</b>
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	<b>(--)</b>	<b>(11146)</b>
Інші витрачання	3190	<b>(--)</b>	<b>(2)</b>
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	<b>596</b>	<b>-8995</b>
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності	3200	--	--
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	<b>44</b>
Надходження від отриманих:	3215	<b>1063</b>	<b>1920</b>
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	<b>(1630)</b>	<b>(486)</b>
Виплати за деривативами	3270	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші платежі	3290	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	<b>-567</b>	<b>1478</b>
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності	3300	--	--
Надходження від:			
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	<b>1250</b>
Витрачання на:	3345	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	<b>500</b>	<b>750</b>
Сплату дивідендів	3355	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші платежі	3390	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	<b>-500</b>	<b>500</b>
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	<b>-471</b>	<b>-7017</b>
Залишок коштів на початок року	3405	<b>36919</b>	<b>29114</b>
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	<b>5136</b>	<b>14822</b>
Залишок коштів на кінець року	3415	<b>41584</b>	<b>36919</b>

Генеральний директор

\_\_\_\_\_

Вехалевський Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

Перепливкіна Надія Володимирівна

Підприємство **ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ПРОМЗВ'ЯЗОК"**

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2017	01	01
05744797		

**Звіт про власний капітал  
за 2016 р.**

Форма № 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	зареєстрований (пайовий) капітал	капітал у дооцінках	додатковий капітал	резервний капітал	нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	неоплачений капітал	вилучений капітал	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	268	--	5669	--	40357	--	--	46294
Коригування:	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	268	--	5669	--	40357	--	--	46294
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	3225	--	--	3225
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Виплати власникам (дивіденди)									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	3225	--	--	3225
Залишок на кінець року	4300	268	--	5669	--	43582	--	--	49519

д/н

Генеральний директор \_\_\_\_\_

Вехалевський Дмитро Олексійович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Перепливкіна Надія Володимирівна

# Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Приватне акціонерне товариство "Промзв\_язок"

Фінансова звітність на 31 грудня 2016 р. та за рік, що закінчився на цю дату

Примітки до фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р.

Примітки до річної фінансової звітності за 2016 рік

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА

"ПРОМЗВ\_ЯЗОК"

## 1. Загальна інформація

### 1.1. Організаційна структура та діяльність товариства

Організаційно-правова форма Товариства - акціонерне товариство, тип акціонерного товариства \_ приватне акціонерне товариство.

Місцезнаходження акціонерного товариства: 04073, м. Київ, просп. Московський ( Степана Бандери), 6

Товариство створено з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку для власного розвитку та в інтересах акціонерів товариства.

Основним видом діяльності Товариства у відповідності до Статуту є:

- оброблення металів та нанесення покриття на метали;
- виробництво комп'ютерів та периферійного устаткування;
- неспеціалізована оптова торгівля;
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук.

### 1.2. Стан корпоративного управління

До структури управління товариством входять:

- \_ загальні збори акціонерів;
- \_ наглядова рада;
- \_ ревізійна комісія;
- \_ генеральний директор.

Загальні збори акціонерів є вищим органом товариства.

Загальні збори акціонерів мають право приймати рішення з усіх питань діяльності товариства.

До виключної компетенції Загальних зборів належить:

1. Визначення основних напрямів діяльності товариства;
2. Внесення змін до статуту товариства;
3. Прийняття рішення про розміщення акцій;
4. Прийняття рішення про викуп товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій, визначених законодавством;
5. Прийняття рішення про анулювання викуплених товариством акцій;
6. Прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
7. Прийняття рішення про зміну типу товариства;
8. Затвердження положень про загальні збори, наглядову раду, правління та ревізійну комісію (ревізора) товариства, а також внесення змін до них;
9. Затвердження річного звіту товариства;
10. Затвердження розподілу прибутку і покриття збитків товариства;
11. Затвердження розміру річних дивідендів;
12. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів;
13. Обрання членів наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами наглядової ради;
14. Прийняття рішення про припинення повноважень членів наглядової ради, за винятком випадків, встановлених законодавством;
15. Обрання членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень;
16. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради, звіту правління, звіту ревізійної комісії (ревізора). Затвердження висновків ревізійної комісії (ревізора);
17. Затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства;

18. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень;
19. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства;
20. Прийняття рішення про виділ та припинення товариства, про ліквідацію товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
21. Обрання комісії з припинення акціонерного товариства.

Наглядова Рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної цим статутом та законодавством України, контролює та регулює діяльність правління товариства.

Наглядова рада обирається загальними зборами акціонерів з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб – акціонерів.

Наглядова рада звітує загальним зборам акціонерів про свою діяльність, загальний стан товариства та вжиті нею заходи на досягнення мети товариства.

Ревізійна комісія є органом товариства, який здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам.

За підсумками перевірки ревізійна комісія складає висновок. Без висновку ревізійної комісії загальні збори не мають права затверджувати річний звіт товариства. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати позачергового скликання загальних зборів акціонерів, якщо виникла загроза інтересам товариства або виявлені зловживання, допущені службовими особами товариства.

Генеральний директор – виконавчий орган товариства, яке здійснює керівництво його поточною діяльністю, підзвітний загальним зборам акціонерів і наглядовій раді товариства та організує виконання їх рішень.

## 2. Основні принципи облікової політики

Основні положення облікової політики, які використовувались при підготовці цієї фінансової звітності, описані нижче. Облікова політика протягом 2016 року була незмінною та послідовно застосовувалась у всіх періодах, що відображені у фінансовій звітності ПрАТ "Промзв\_язок" (надалі по тексту – Товариство).

## 3. Основа складання фінансової звітності

### а) підтвердження відповідності

Ця фінансова звітність ПрАТ "Промзв\_язок" була складена згідно з вимогами Міжнародних стандартів фінансової звітності, які чинні на 31.12.2016 року.

Датою переходу підприємства до складання фінансової звітності за МСФЗ є 01 січня 2012 року.

### б) принципи оцінки фінансових показників

Фінансова звітність підготовлена у відповідності з принципом обліку за історичною вартістю, за винятком фінансових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відображаються у складі прибутку або збитку за період, і активів, наявних для продажу, відображених за справедливою вартістю. Історична вартість визначається на основі справедливої вартості винагороди, переданої в обмін на активи.

### в) функціональна валюта та валюта подання даних фінансової звітності

Функціональною валютою Товариства є українська гривня, яка, будучи національною валютою України, найкращим чином відображає економічну сутність більшості проведених підприємством операцій та пов'язаних з ними обставин, що впливають на її діяльність. При підготовці фінансової звітності операції в валюті, відмінній від функціональної валюти ("іноземна валюта"), відображаються за курсом валюти на дату операції. Грошові статті, виражені в іноземній валюті, перераховуються за відповідним валютним курсом на дату складання звітності. Негрошові статті, відображені за історичною вартістю, відображеною в іноземній валюті, не перераховуються. Українська гривня є також валютою представлення даних цієї фінансової звітності.

Всі дані фінансової звітності округлені з точністю до цілих тисяч гривень.

### г) використання оцінок і суджень

Підготовка фінансової звітності у відповідності до МСФО вимагає застосування деяких важливих бухгалтерських оцінок. Вона також вимагає від керівництва професійних суджень під час застосування облікової політики. Керівництво використовує ряд оцінок і припущень щодо представлення активів і зобов'язань та розкриття умовних активів і зобов'язань при підготовці цієї фінансової звітності у відповідності до вимог МСФЗ. Фактичні результати можуть відрізнитися від зазначених оцінок.

Припущення і зроблені на їх основі розрахункові оцінки постійно аналізуються на предмет необхідності їх зміни. Зміни в попередніх оцінках визнаються у тому звітному періоді, коли ці оцінки були переглянуті, і у всіх наступних періодах, порушених зазначеними змінами.

### г) основа фінансової звітності

Дана фінансова звітність є індивідуальною фінансовою звітністю станом на 31.12.2016 року. ПрАТ "Промзв\_язок" не має у своїй структурі дочірніх підприємств.

#### 4. Основні принципи облікової політики товариства

Принципи облікової політики, описані далі, послідовно застосовувалися у звітному періоді, представленому в цій фінансовій звітності.

##### 4.1. Основні засоби

Для оцінки всіх класів основних засобів, застосовує модель обліку за історичною (фактичною) вартістю.

У якості основного засобу визнається актив, термін використання якого більше року з вартістю понад 6000,00 грн. і щодо, якого виконуються критерії визнання, встановлені для основного засобу МСФЗ 16.

4 Класифікація об'єктів основних засобів та строк корисного використання встановлюється індивідуально для кожної групи основного засобу в залежності від класифікації за наступними групами:

№ п/п Назва основного засобу Термін корисного використання

1	будівлі та споруди	20 років
2	комп'ютери, принтери, телефони	2 роки
3	кондиціонери	5 років
4	обладнання та інструменти	5 років
5	холодильники, пилососи	4 років
6	автомобілі	5 років
7	офісні меблі	4 років

Термін корисного використання може бути змінений, якщо очікуваний термін використання об'єкта основних засобів, істотно відрізняється від попередніх оцінок (відбулася модернізація активу, капітальний ремонт). Перегляд строку корисного використання, методу нарахування амортизації та балансової вартості основних засобів Товариство робить кожен рік, наприкінці річного звітного періоду. Всі зміни в оцінках відображаються у звітності без перегляду порівняльних показників.

Покомпонентний облік (нарахування амортизації, списання і заміна компонента) застосовується для основних засобів для яких є достовірна оцінка вартості і строків корисного використання окремих компонентів і ця вартість перевищує критерій визнання (6тис.грн.).

Амортизація нараховується за прямолінійним методом, для основних засобів всіх класів, виходячи з терміну корисного використання, починаючи з місяця наступного за місяцем, в якому об'єкт став придатним до використання незалежно від конкретної дати введення активу в експлуатацію. Нарухування амортизації припиняється, починаючи з місяця, наступного за місяцем вибуття об'єкту основних засобів.

Ліквідаційна вартість основних засобів прийнята Підприємством нульовою.

##### 4.2. Нематеріальні активи

Для обліку Нематеріальних активів застосовується МСБУ 38 \_Нематеріальні активи\_. Нематеріальні активи визнаються за історичною (фактичною) вартістю. Після визнання активом нематеріальний актив обліковується за його собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та збитків від зменшення корисності.

Строк корисного використання нематеріального активу становить 5 років.

Очікувані строки корисного використання переглядаються в кінці кожного звітного року, без ретроспективного порівняння показників.

Для всіх класів нематеріальних активів Підприємство обирає прямолінійний метод нарахування амортизації.

Нематеріальні активи, що містяться на фізичному носії, включаючи як нематеріальні, так і матеріальні елементи, враховуються у відповідність до МСФЗ 16 "Основні засоби" і включаються до складу відповідного основного засобу.

##### 4.3. Запаси

Запаси оцінюються за найменшою з величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації.

В обліку використовується метод оцінки вибуття запасів \_ за собівартістю перших за часом надходження (FIFO).

В обліку інформація по запасах збирається в розрізі наступних класів:

- сировина та матеріали;

- товари.

##### 4.4. Необоротні активи, призначені для продажу

Необоротні активи та групи активів класифікуються як призначені для продажу, якщо їх балансова вартість буде відшкодована в основному не в процесі використання у виробничій діяльності, а при наступному продажу.

Дана умова вважається виконаною, якщо актив (чи група активів) може бути проданим у своєму поточному стані, та існує висока вірогідність продажу

Керівництво повинно закінчити продаж активу на протязі одного року з моменту його класифікації як призначеного для продажу.

Необоротні активи (та групи активів), класифіковані як призначені для продажу, оцінюються за найменшою з двох величин: залишкової вартості на момент рекласифікації та справедливої вартості за вирахуванням затрат на продаж.

##### 4.5. Фінансові інструменти: розкриття інформації

Підприємство розкриває інформацію в розрізі наступних класів фінансових інструментів:

- дебіторська заборгованість;

- кредиторська заборгованість;

Крім того, дебіторська заборгованість у свою чергу обліковується за такими підкласами:

- дебіторська заборгованість за товари/роботи/послуги;
- дебіторська заборгованість з оренди;
- дебіторська заборгованість по операціям з державою;
- інша дебіторська заборгованість.

Кредиторська заборгованість обліковується в розрізі:

- кредиторська заборгованість за товари/роботи/послуги;
- кредиторська заборгованість з оренди;
- кредиторська заборгованість по операціям з державою;
- інша кредиторська заборгованість.

Підприємство не має зобов'язань, оцінка яких здійснюється за справедливою вартістю.

#### 4.6. Резерви

Облік резервів проводиться в розрізі наступних класів:

- резерв на оплату відпусток.

#### 4.7. Виплати працівникам

Заробітна плата робітників, яка відноситься до трудової діяльності звітного періоду, визнається витратами звітного періоду.

6 Розмір винагород за пенсійними планами з установленими виплатами є неістотним для Товариства, тому актуарні розрахунки не проводилися і витрати визнавалися у фактично понесеному в даному періоді розмірі.

Підприємство не розмежує у Балансі короткострокову та довгострокову частини активів і зобов'язань, що виникають у зв'язку з наданням виплат по закінченню трудової діяльності.

#### 4.8. Акціонерний капітал і дивіденди

Звичайні акції відображаються у складі власних засобів. Додаткові витрати, безпосередньо пов'язані з випуском звичайних акцій, визнаються з урахуванням оподаткування як зменшення власних засобів.

У разі викупу акцій, визнаних як власні засоби, сплачена сума, включаючи витрати, безпосередньо пов'язані з даними викупом, відображається за вирахуванням оподаткування як зменшення власних засобів. Викуплені акції класифікуються як власні акції, викуплені у акціонерів, і відображаються як зменшення загальної величини власних засобів. Сума, виручена в результаті подальшого продажу або повторного розміщення власних викуплених акцій, визнається як збільшення власних засобів, а прибуток або збиток, що виникають в результаті даної операції, включаються до складу / виключаються зі складу нерозподіленого прибутку.

Можливість підприємства оголошувати та виплачувати дивіденди підпадає під регулювання чинного законодавства України.

#### 4.9. Подання фінансової звітності

Підприємство визначає операційним циклом період в 12 місяців.

Тривалість фінансового року приймається рівною тривалості календарного, початок фінансового року збігається з початком календарного. На щоквартальній основі готується проміжна фінансова звітність.

#### 4.10. Наповнення елементів звіту про прибутки та збитки

Витрати

Товариство класифікує витрати за їх характером і збирає по наступних статтях:

- матеріальні витрати;
- витрати на оплату праці;
- відрахування на соціальні заходи;
- амортизація;
- інші витрати (IAS 1 п.102).

Товариство класифікує витрати за функціями і збирає їх в наступних статтях:

- собівартість продажу товарів / робіт / послуг;
- загальновиробничі витрати;
- адміністративні витрати;
- фінансові витрати;
- витрати від участі в капіталі;
- витрати з податку на прибуток;
- інші витрати (по функціям).

Доходи

Товариство класифікує доходи за їх характером і збирає по наступних статтях:

- чистий дохід від реалізації продукції;
- інші операційні доходи;
- інші фінансові доходи.

#### 4.11. Звіт про рух грошових коштів

Підприємство подає відомості про Рух Грошових Коштів від операційної діяльності використовуючи прямий метод. Виплачені дивіденди враховуються як рух грошових коштів від фінансової діяльності.

Класифікація грошових коштів та їх еквівалентів:

- грошові кошти в національній валюті;
- грошові кошти в іноземній валюті.

#### 4.13. Оренда

Для операційної оренди її доходи і витрати для орендаря визнаються рівномірно на підставі терміну дії договору оренди.

#### 4.14. Надання послуг

Виручка за договорами надання послуг (виконання робіт) визнається виходячи зі стадії завершеності. Стадія завершеності надання послуг (виконання робіт) визначається шляхом вивчення виконаної роботи з відображенням в обліку доходів в тому звітному періоді, в якому надані послуги.

#### 4.15. Прибуток на акцію

Підприємство представляє показник базового прибутку на акцію у відношенні своїх звичайних акцій. Базовий прибуток на акцію розраховується як частка від ділення прибутку або збитку, що належать власникам звичайних акцій підприємства, на середньозважену кількість звичайних акцій, що перебувають в обігу протягом звітного періоду.

#### 4.16. Розкриття суттєвих строк Балансу (Звіт про фінансовий стан).

Станом на 31 грудня 2016 року у фінансовій звітності ПрАТ "Промзв\_язок" загальна сума активів склала 58 489 тис. грн.

#### Основні засоби

Рух основних засобів за рік, що закінчився 31 грудня 2016 р. представлений таким чином:

Найменування основних засобів Власні основні засоби (тис.грн.)

	На початок періоду	На кінець періоду
1. Виробничого призначення	7398.000	6623.000
- будівлі та споруди	1895.000	1582.000
- машини та обладнання	4305.000	2885.000
- транспортні засоби	314.000	1310.000
- земельні ділянки	0.000	0.000
- інші	884.000	846.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000
Усього	7398.000	6623.000

Дебіторська заборгованість за товари та послуги представлена таким чином

(тис.грн)

Найменування показника Заборгованість станом на 01.01.2016 р. Заборгованість станом на 31.12.2016 р.

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги 2429 765

#### Статутний капітал

На 31 грудня 2016 р. розмір зареєстрованого статутного капіталу Товариства становить 267 630,00 гривень і складається з 5 352 600 випущених та зареєстрованих простих іменних акцій номінальною вартістю 0,05 грн кожна.

Власники простих акцій мають право на отримання дивідендів по мірі їх оголошення, а також мають право одного голосу на акцію на загальних зборах акціонерів.

№ п/п Найменування показника Залишок на 01.01.2016 р. Залишок на 31.12.2016 р.

1	Статутний капітал	268 268	
2	Додатковий капітал	5669	5669
3	Нерозподілений прибуток	40357	43582
	УСЬОГО	46294	49519
	Нерозподілений прибуток (непокритий) збиток		
	Узагальнюючим показником діяльності Підприємства у 2016 р. є прибуток у сумі 3225 тис.грн.		
	Короткострокові векселі видані		
	Станом на 31.12.2016р. у ПрАТ "Промзв_язок" короткострокових векселів немає..		

Поточні зобов'язання і забезпечення представлена таким чином:

(тис.грн.)

Найменування показника Заборгованість станом на 01.01.2016 р. Заборгованість станом на 31.12.2016 р.

Поточні зобов'язання і забезпечення 2765 3070

4.17. Розкриття суттєвих строк Звіту про фінансові результати.

Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року, представлений таким чином:

(у тисячах гривень)

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 47948

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) за рік, що закінчився 31 грудня 2016 року, представлена таким чином:

(у тисячах гривень)

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) 36042

Інші операційні доходи

Інші операційні доходи за рік 9409

Адміністративні витрати

Адміністративні витрати за рік 8678

Інші витрати

Інші витрати за рік 717

4.18. Операції з пов'язаними сторонами

В ході звичайної діяльності підприємство здійснює операції зі пов'язаними особами. Особи вважаються пов'язаними у тому випадку, коли одна сторона має можливість контролювати іншу сторону або здійснює значний вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових та операційних рішень. Пов'язаними сторонами є акціонери, основний управлінський персонал та їхні близькі родичі, а також компанії, що контролюються акціонерами або знаходяться під суттєвим впливом акціонерів. Ціни за операціями з пов'язаними особами встановлюються на регулярній основі. Умови операцій із окремими пов'язаними особами можуть відрізнятися від ринкових.

Генеральний директор

Вехалевський Д.О.

